PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

maristes

Curs

2024-2025

TAULA DE CONTINGUTS

TAULA D'IL·LUSTRACIONS 3
MARC GENERAL 4
Introducció 4
Principis d'actuació 7
Documents de referència 9
Justificació de l'estructura 12
Objectius del projecte de convivència 14
Gestió i organització de recursos 16
Aprovació i difusió del projecte 20
Seguiment, avaluació i revisió 21
CONCRECIONS LOCALS 22
1. Dades del centre 22
2. Fonamentació 23
3. Sensibilització 27
4. Objectius generals i específics 28
5. Mesures i plans d'acció 31
6. Gestió i organització de recursos 34
7. Accions formatives 36
8. Aprovació i difusió del projecte de convivència 37
9. Seguiment, avaluació i revisió del projecte de convivència 38
10. EXPERIÈNCIES I BONES PRÀCTIQUES 41
Annex 43
A. Carta de compromís educatiu 43
B. Normes de convivència de centre 43
C. Protocols per a la millora de la convivència 45
- **Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu** **47**
- **Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i ciberassetjament entre iguals** **51**
- **Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI** **57**

- **Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme 63**
- **Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació 66**

TAULA D'IL·LUSTRACIONS

Il·lustració 1: Acollida d'alumnes i famílies. Maristes Montserrat (Lleida) 5
Il·lustració 2: Dia de la Pau. Maristes Champagnat (Badalona) 6
Il·lustració 3: Temes que es desenvolupen en el Projecte de convivència per nivells i àmbits d'actuació 12
Il·lustració 4: Dia de la Pau. Maristes Montserrat (Lleida) 15
Il·lustració 5: Cercle de diàleg. Maristes Sants-Les Corts (Barcelona) 18
Il·lustració 6: Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu 48
Il·lustració 7: Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i ciberassetjament entre iguals 52
Il·lustració 8: Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI 58
Il·lustració 9: Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme 64
Il·lustració 10: Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació 67

MARC GENERAL

Introducció

Educar per a la convivència és un dels pilars en els quals es fonamenta l'educació i un dels reptes pedagògics més importants dels sistemes educatius d'avui dia.

En el marc d'una societat culturalment diversa, social i econòmicament desequilibrada, sotmesa a canvis permanents, importants moviments migratoris i noves i preocupants formes d'exclusió, entenem la convivència, no com la simple coexistència entre persones, sinó com la necessària relació entre persones basada en els valors democràtics compartits.

L'escola és el reflex de la societat i, alhora, és un espai privilegiat on tots els infants i joves adquireixen coneixements i hàbits de socialització i de relació amb els altres. Un dels seus objectius fonamentals és educar per a la pau i la convivència no violenta entre les persones.

Conviure significa viure plegats i en bona relació. La convivència demana la formació integral de la persona i es fonamenta en els valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte per la diferència, la gestió positiva dels conflictes i la cultura de pau. La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.

Difícilment estaríem abordant l'educació integral dels nostres infants i joves i el desenvolupament ple de la seva personalitat d'acord amb aquests principis democràtics si faltés aquesta dimensió en la nostra tasca com a educadors i educadores maristes. Es tracta d'una de les competències bàsiques que cal garantir en tots els nostres alumnes per a una vida plena com a persones i com a ciutadans i ciutadanes d'una societat del segle XXI.

Per educar en la convivència, posem l'accent en les relacions fraternes entre les persones, en tot allò que ens uneix més que en les nostres diferències, inspirant confiança i esperança. Per això potenciem espais de trobada oberts i compartits que faciliten el coneixement i el reconeixement de les persones que viuen en les nostres escoles i en el mateix poble, barri o ciutat per potenciar la confiança mútua i propiciar la conversa, el diàleg i la reflexió.

És bàsic, per la convivència, parlar molt i escoltar més i fer-ho amb un to optimista i positiu. El diàleg suposa tenir una actitud d'escolta activa i estar disposat a canviar d'opinió davant els arguments de l'altre. Els lligams afectius són els elements bàsics per a la construcció de personalitats equilibrades. En la convivència no es dona un simple contacte passiu, una coincidència en l'espai; l'altre hi és present, ens importa i es generen emocions i sentiments compartits.

D'altra banda, entenem el conflicte com quelcom inevitable i inherent en les relacions socials d'una societat oberta i complexa. Afrontem cada conflicte des de la singularitat, com a oportunitats de creixement personal i transformació de la pròpia realitat, gestionant-los de forma positiva. Aquests són els fonaments d'una escola inclusiva i d'una educació intercultural que contribueixen a garantir la igualtat i a respectar la diversitat en una societat més cohesionada i menys excloent.

Il·lustració 1: *Acollida d'alumnes i famílies. Maristes Montserrat (Lleida)*

El Projecte de convivència (PdC) és l'instrument de gestió on es reflecteixen les accions que el centres educatius maristes de Catalunya desenvolupen per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

El Projecte de Convivència forma part del Projecte Educatiu de Centre (PEC) i recull les mesures de promoció de la convivència, els mecanismes per a la resolució pacífica dels conflictes, especialment la mediació i d'altres pràctiques restauratives, així com les mesures i actuacions educatives d'intervenció aplicables, en el cas d'incompliment de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) d'acord amb la normativa vigent.

Il·lustració 2: *Dia de la Pau. Maristes Champagnat (Badalona)*

Principis d'actuació

> «Els joves només podran començar a responsabilitzar-se de la seva conducta i del benestar dels altres quan els adults comencin a compartir la responsabilitat amb ells»

Els principis bàsics que sustenten el nostre Projecte de Convivència i que fonamenten la gestió de les relacions quotidianes en el dia a dia al centre, dins de l'aula i en la nostra interacció amb l'entorn són:

1. **Dret a una bona convivència.** Tots els membres de la comunitat escolar tenen el dret a una bona convivència i el deure de facilitar-la amb la seva actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre. Un bon clima relacional és una de les condicions bàsiques per obtenir bons resultats i garantir l'èxit educatiu de tots els alumnes. Per això, la promoció d'una bona convivència es realitza des de tots els àmbits educatius i des de totes les àrees i matèries curriculars.
2. **Participació i coresponsabilitat.** Tota la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn participen democràticament en totes les fases de la gestió de la convivència en el centre i actuen de forma compartida, coordinada i coherent en un procés d'aprenentatge col·lectiu, compartint significats i aprenent plegats. La major part de la gestió de la convivència utilitza fórmules organitzatives en què la tothom es senti representat i es focalitza en la construcció del sentiment de comunitat i el desenvolupament de competències socioemocionals de manera que tothom pugui ser competent per construir i mantenir aquestes relacions.
3. **Prevenció i observació activa**. Les actuacions de caràcter preventiu concentren la major part dels esforços de la comunitat educativa anticipant-se a l'aparició de conflictes i minimitzant les conductes i els factors de risc que puguin propiciar delictes o situacions de violència. Prenem un paper proactiu en la detecció de situacions que danyen el benestar de les persones i/o de la comunitat i intervenim sobre elles. Les nostres actuacions estan encaminades a capacitar i empoderar l'alumnat perquè pugui conviure de manera pacífica, rebutjant tots els tipus de violència tant si és visible com estructural i cultural.
4. **Perspectiva integrada o model restauratiu.** Tractem les situacions de conflicte globalment des d'un enfocament restauratiu, allunyat del model punitiu o de tipus sancionador, posant l'accent, en la diàleg i la negociació directa entre les parts implicades en el conflicte. Aquest model té com a horitzó que les conseqüències davant l'incompliment de les normes sigui útil per a **reparar** el dany moral o material que s'hagi produït, **reconciliar** a les parts en conflicte i contribueixi a la **resoldre** les causes que estaven produint aquest conflicte.
5. **Lideratge compartit.** Un centre sostenible en convivència requereix el lideratge de diferents membres de la comunitat educativa que treballen de forma coordinada i prenen les decisions de forma compartida. Les mesures aïllades no contribueixen a generar un bon clima ni a garantir una bona convivència, per això tenim cura dels processos i les estructures de treball en equip perquè totes les persones implicades participin i col·laborin en la resolució dels conflictes. En aquest sentit les actuacions poden resultar no tan immediates com les que es puguin realitzar de forma individual i des de l'autoritat, però es promouen canvis a través de la implicació de tothom i el resultat és molt més eficaç i durador.
6. **Entorns segurs i predictibles.** Tots els infants i joves tenen dret a ser respectats i a sentir-se segurs, tant en l'entorn real com en el virtual. Entenem per entorns segurs i saludables aquells que fan que tothom se senti còmode, entès, atès i escoltat, i on tothom pugui cobrir les seves necessitats. Vetllem perquè aquests espais parlin, comuniquin i afavoreixin el nostre propòsit educatiu en tot moment i siguin imatge de la nostra identitat. La seva adequació

respon a la voluntat acollidora de facilitar i fer evident la participació de la comunitat educativa, la relació personal, el conreu de la interioritat i l'aprenentatge basat en metodologies actives.

Documents de referència

Referències internacionals

Convenció sobre els Drets de l'Infant. Assemblea General de les Nacions Unides (1989)

- Els Estats membres han de prendre totes les mesures legislatives, administratives, socials i educatives apropiades per protegir l'infant contra totes les formes de violència física o mental, lesions, abusos, abandonament o tracte negligent, maltractament o explotació, inclosos els abusos sexuals, físics o mentals, mentre està sota la tutela dels seus pares, tutors legals o de qualsevol altra persona que en tingui la tutela (Art. 19.1).
- Aquestes mesures protectores, si cal, han d'incloure procediments efectius per a l'establiment de programes socials, amb la finalitat de donar el suport necessari a l'infant i als que en tenen la tutela, i també per a d'altres maneres de prevenir, detectar, informar, derivar, investigar, tractar i seguir els casos de maltractaments descrits més amunt, a més de les actuacions judicials, si fossin necessàries (Art. 19.2).

Referències institucionals

Missió educativa marista

Eduquem en la solidaritat, bo i acollint en la mateixa escola joves de contextos socials i religiosos diferents i també alumnes necessitats i marginats. Promovem el diàleg i la tolerància per a ajudar als alumnes a viure de manera positiva aquesta diversitat cada cop més freqüent en les nostres obres. Creem un ambient d'acceptació, de respecte mutu i d'ajuda, on els forts donen suport als més dèbils (punt 152).

Estil educatiu marista. Trets de la xarxa d'escola que volem

- **Escoles que són espai d'humanitat i d'evangeli.**

  Volem que les escoles maristes siguin espais de vida profundament humanitzadors on s'hi reconeguin els valors de l'Evangeli que els inspiren. Eduquem *en* i *amb* valors. L'acollida incondicional, la confiança, la inclusió, la igualtat, el respecte profund, la llibertat, l'alegria i la veritable estima han de transmetre a tothom un missatge d'esperança i alliberament. El sentit i la raó final del nostre projecte educatiu és ajudar els infants i joves a créixer en plenitud perquè siguin persones amb voluntat de ser i de contribuir, conscients i felices, compromeses i transformadores de la realitat perquè sigui més justa i solidària.

- **Escoles que personalitzen i acompanyen**

  Volem fomentar la personalització de l'aprenentatge, del suport i de l'orientació, acompanyant les persones en el seu creixement i desenvolupament harmònic i integral potenciant la seva dimensió vocacional (personal, acadèmica i professional). La nostra acció educativa té com a prioritat l'acompanyament de la persona des de tots els espais i àmbits d'aprenentatge, formals i no formals, posant una atenció especial en aquells que són més vulnerables.

  Volem respondre a la diversitat i pluralitat de les persones des de la confiança, la llibertat i el respecte. Volem donar respostes educatives a la identitat, l'originalitat i la singularitat de cada persona: com aprèn, com és, com se sent, quin és el seu potencial, com és el seu entorn. Com a maristes, ens distingim per la manera de ser presents entre els infants i joves. Ens posem a caminar amb ells amb senzillesa i els acompanyem en el seu procés de descoberta del sentit de

la vida, amb els seus èxits, dubtes, desencisos, problemes, alegries i reptes. Els oferim eines per construir un projecte vital fort i compromès, un camí de felicitat.

- **Escoles transformadores de l'entorn, la societat i el món**

  Volem fomentar en l'alumnat la importància del coneixement i la transcendència personal i social de l'aprenentatge. Des de l'ètica cristiana, eduquem per la voluntat de ser, de contribuir, d'optar pel bé comú i el bé de l'altre, i sembrem llavors de transformació. Volem potenciar l'educació per al desenvolupament en tot el seu abast (cultura de la pau, drets humans, interculturalitat, gènere, medi ambient, sostenibilitat, justícia i solidaritat) i la considerem un pilar en l'articulació de l'acció educativa, que inclou tots els àmbits de l'escola, des de la pròpia organització fins al currículum. Les nostres estructures i propostes educatives han de ser transmissores d'un camí de transformació i de justícia global.

- **Escoles que defensen promouen els drets dels infants i joves**

  La mirada de la nostra missió educativa ha d'integrar la perspectiva dels drets dels infants. La convenció dels drets dels infants és un fonament que obre nous horitzons i situa la persona de l'alumne com a subjecte de drets. A l'escola marista volem defensar i promoure aquests drets alhora que fomentem en l'alumnat el valors de la confiança, la dignitat, el respecte, l'esforç i el compromís personal. Posem especial èmfasi en el foment del dret a la participació perquè aglutina gran part del contingut i de la pretensió de tota la convenció, ajuda a fer possible que els alumnes siguin protagonistes del seu ensenyament-aprenentatge i, a més, fomenta el sentit democràtic de la nostra societat. En l'acció educativa i l'organització escolar, volem que s'hi representin plenament la veu, les idees i l'opinió dels infants i joves, en diàleg amb la resta de la comunitat educativa.

Model pedagògic marista: perfil competencial de l'alumne/a.

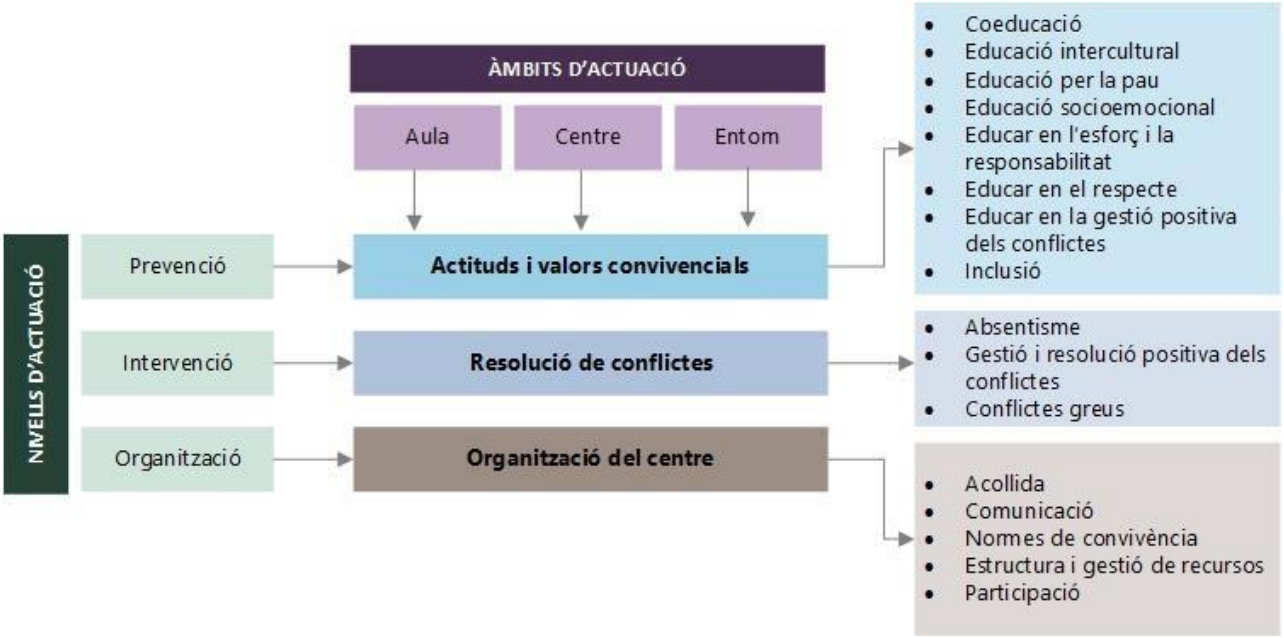
- Apropar-se als altres i a les seves necessitat de forma respectuosa, acollidora i empàtica.
- Desenvolupar la sensibilitat i el compromís necessaris per esdevenir agent actiu de transformació social, orientat a la cura de les persones i del medi ambient, des de la consciència cívica i la defensa del bé comú.
- Desenvolupar el sentit de pertinença i vinculació a la comunitat més propera.
- Promoure la participació, el respecte i la convivència en entorns de diversitat, fent present totes les veus i escoltant-les.
- Tenir criteris i actituds per ser ciutadà del món, descobrir l'actitud de servei com fonament de la comunitat i valorar la interdependència dels uns amb els altres.
- Utilitzar el diàleg i la mediació com a estratègies que fomenten la cultura de la pau.

Referències normatives

- **Llei Orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte educatiu de centre.
- **Llei Orgànica 8/2013**, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades per al foment de la convivència escolar.
- **Llei 12/2009**, del 10 de juliol, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el projecte educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència. (Art. 7.1, 30.1, 30.5 i 32)

- **Decret 102/2010**, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- **Decret 279/2006**, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el carácter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.
- **Acord GOV/79/2016**, de 14 de juny, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació entre els departaments de treball, afers socials i famílies i d'ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.
- **Resolució ENS/585/2017**, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte educatiu de centre, determina que els centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya han de tenir implementat el Projecte de convivència en el marc del seu Projecte educatiu, en un termini màxim de tres anys a partir de la data de publicació.
- **Resolució ENS/881/2017**, de 10 d'abril, per la qual es crea el Programa d'innovació pedagògica *#aquiproubullying* de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals i s'obre convocatòria pública per a la selecció de centres educatius interessats a formar-ne part (DOGC núm. 7358, de 27.04.2017).
- **Llei 14/2010**, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència: art. 90.2

Justificació de l'estructura



Il·lustració 3: *Temes que es desenvolupen en el Projecte de convivència per nivells i àmbits d'actuació*

Nivells d'actuació

El nostre Projecte de Convivència respon a un plantejament integral i global de la convivència, des de diversos àmbits i nivells d'actuació. Partint de les necessitats concretes de cada centre i des d'un plantejament d'aprenentatge col·lectiu, es plantegen les actuacions i els processos necessaris per crear una atmosfera de treball i una convivència segura i saludable.

El plantejament global i integral que proposem comporta abordar la convivència en els nostres centres des de tres **nivells d'acció o actuació:**

1. **NIVELL PREVENTIU**.

   Valors i actituds convivencials: accions i mesures proactives, afavoridores de la convivència perquè contribueixen a crear un bon clima escolar orientades a desenvolupar en l'alumnat aquelles actituds i valors convivencials, propis de la competència social i ciutadana que contribueixin a fer-lo competent en la relació amb si mateix, amb els altres i amb el món.

2. **NIVELL D'INTERVENCIÓ**.

   Gestió i resolució de conflictes: Mesures i actuacions per abordar de forma efectiva les inevitables tensions quotidianes i proposar accions, tècniques i estratègies per a la reconciliació entre les parts, reparar els danys i establir les bases per evitar-ne la repetició aportant solucions positives a aquestes situacions.

3. **NIVELL ORGANITZATIU I DE GESTIÓ DE CENTRE**

   Organització de centre: marc organitzatiu que gestioni, faciliti, articuli i doni sentit tant a les actuacions com als processos necessaris per treballar a favor de la convivència, com també que potenciï un clima participatiu, positiu i creatiu dins de la comunitat.

Àmbits d'actuació

Un plantejament global de la convivència necessita una acció coordinada i coherent entre tots els agents educatius. Per donar continuïtat i coherència educativa a les actuacions proposades en els nivells descrits anteriorment, preveiem tres **àmbits d'actuació** diferenciats: el **centre**, **l'aula** i **l'entorn**, en el benentès que la permeabilitat entre aquests àmbits afavoreix la transferència d'aprenentatges, valors, actituds i hàbits relacionals. La continuïtat i coherència educativa en les diferents accions que es desenvolupin en els tres àmbits permetrà donar respostes globals i garantir-ne l'èxit.

Objectius del projecte de convivència

Objectius generals

El Projecte de Convivència té com a finalitat desenvolupar el creixement de les persones i les relacions interpersonals en el marc de la comunitat educativa marista, basada en els valors de l'Evangeli i els valors de les societats democràtiques.

Per a la consecució d'aquest fi, establim els següents objectius generals:

1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat educativa en l'elaboració i el desenvolupament del Projecte de Convivència.
2. Ajudar a cada alumne a relacionar-se positivament amb si mateix, amb els altres i amb el món.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors inclusius compartits.
4. Fomentar la cultura del diàleg i la mediació escolar com a eina bàsica en la gestió de conflictes.
5. Fomentar la cultura de la trobada, la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

Objectius generals i específics

1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat educativa en l'elaboració i el desenvolupament del Projecte de Convivència.

1.1. Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de Convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.

1.2. Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.

1.3. Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.

1.4. Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.

1.5. Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.

2. Ajudar a cada alumne a relacionar-se positivament amb si mateix, amb els altres i amb el món.

2.1. Potenciar l'autoconeixement, la interioritat i l'educació emocional per desenvolupar les competències socioemocionals.

2.2. Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.

2.3. Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos amb la justícia global.

2.4. Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.

2.5. Educar en el valor de les normes de convivència i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.

3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors inclusius compartits.

3.1. Garantir l'òptima incorporació dels nous membres en la nostra comunitat educativa.

3.2. Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.

3.3. Apreciar la riquesa i el potencial educatiu de la diversitat cultural i religiosa.

3.4. Potenciar l'educació intercultural.

3.5. Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista.

3.6. Garantir la igualtat d'oportunitats i promoure la participació de l'alumnat en la vida del centre, en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu.

4. Fomentar la cultura del diàleg i la mediació escolar com a eina bàsica en la gestió de conflictes.

4.1. Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la mediació en la gestió positiva dels conflictes.

4.2. Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.

5. Fomentar la cultura de la trobada, la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

5.1. Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau que fomentin la trobada entre les persones i cultures.

5.2. Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.

5.3. Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el bon clima escolar.

5.4. Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.

5.5. Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

Il·lustració 4: *Dia de la Pau. Maristes Montserrat (Lleida)*

Gestió i organització de recursos

A les escoles maristes disposem de diverses estructures de coordinació i assessorament que ens ajuden a gestionar activament la convivència del centre i a vehicular la participació en la seva elaboració i l'acompliment dels objectius propis del projecte.

Diferenciem dues comissions de convivència per tal d'aconseguir una actuació més propera i assertiva en el moment que calgui intervenir i també una visió més contrastada entre el dia a dia i una perspectiva global, resultat de la cooperació entre les dues comissions.

Tot seguit definim l'estructura de cadascun dels equips, les persones que en formen part i les funcions específiques corresponents:

Comissió de convivència general o del Consell Escolar

Missió: Garantir l'aplicació correcta de les normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i vetllar per la planificació i avaluació de les mesures preventives i d'intervenció realitzades. En els casos on es perjudiqui greument la convivència en el centre és la responsable de decidir les mesures oportunes (on es contempla l'obertura d'un expedient disciplinari). Aquesta comissió està vinculada per normativa al Consell Escolar del centre.

Composició de l'equip:

- Director/a del centre.
- Representants del professorat
- Representants de les famílies.
- Representants de l'alumnat.

Coordinació: Director/a del centre

Freqüència: trimestralment o en situacions molt greus.

Funcions específiques:

1. Definir i aprovar la proposta del projecte de convivència i les seves adaptacions i modificacions posteriors.
2. Informar a la comunitat educativa del projecte de convivència i del funcionament de la comissió de convivència.
3. Efectuar el seguiment i la coordinació de l'aplicació del projecte de convivència escolar durant tot el curs a totes les etapes.
4. Aprovar la memòria anual del projecte de convivència.
5. Informar al consell escolar de les actuacions que es porten a terme per millorar la convivència al centre.
6. Impulsar les activitats de formació relacionades amb la millora de la convivència.
7. Establir criteris de coordinació amb serveis municipals: policia municipal, serveis socials, etc.
8. Sensibilitzar a la comunitat educativa en tots els aspectes relacionats amb la gestió de la convivència en el centre.
9. Avaluar les accions fetes per conèixer l'avenç realitzat o els ajustament que calguin.

Comissió de convivència específica o d'etapa

Missió: Intervenir en la resolució dels conflictes quan l'equip directiu ho sol·liciti i informar sobre el resultat de les intervencions. Coordinar el treball de les estructures participatives de l'alumnat en temes de convivència. Reflexionar sobre l'estat de la convivència en el centre, fer propostes de millora, coordinar la seva implantació i avaluar l'estat de la convivència en el centre.

Composició de l'equip:

- Cap d'estudis.
- Un representant de l'equip d'orientació.
- Un representant del professorat.
- Un representant de l'alumnat, quan s'escaigui.

Coordinació: Cap d'estudis de l'etapa corresponent

Freqüència: setmanal o mensualment

Funcions específiques:

1. Formular la proposta de Projecte de convivència i les seves adaptacions i modificacions posteriors.
2. Fer una anàlisi de les situacions concretes de convivència que es donen en el centre.
3. Identificar les mancances de convivència i les activitats que cal millorar.
4. Prendre decisions de les actuacions que cal fer davant d'un conflicte: procés de mediació, entrevista amb la família, entrevista amb el tutor/a, sanció, serveis externs (mossos esquadra, serveis socials...), derivació a l'equip d'orientació i en els casos més greus informar a la comissió de convivència del Consell Escolar.
5. Informar a l'equip docent que correspongui de les decisions preses.
6. Portar a terme les decisions preses, avaluar i seguir el procés.
7. Crear materials didàctics sobre la convivència per treballar amb els alumnes.
8. Cercar materials de suport per a les famílies.
9. Crear documents per enregistrar: incidències, actuacions fetes, avaluació i propostes de millora.
10. Informar trimestralment de les actuacions realitzades, fer avaluacions periòdiques i propostes de millora a la Comissió de convivència del Consell Escolar i/o a l'Equip Directiu.

Equip de mediació

Missió: Gestionar i dur a terme els processos de mediació que s'hagin acordat obrir com a via de solució de conflictes a la comunitat educativa, per part de la Comissió de Convivència específica o d'etapa.

Composició de l'equip: L'equip de mediació estarà format per 2 o 3 professors del centre. A més a més de l'equip de mediació l'escola pot comptar amb la col·laboració de professors, alumnes, famílies i/o personal no docent que ha rebut la formació específica en mediació i vulguin participar del projecte voluntàriament com a mediadors.

Coordinació: Un d'ells nomenat per l'equip directiu serà el coordinador de l'equip i formarà part de la comissió de convivència de l'escola.

Freqüència: en els casos que sigui necessari.

Funcions especifiques de l'equip de mediació:

1. Elaborar, gestionar i animar el projecte de mediació de centre.
2. Impulsar la implantació del procés de mediació com una manera escaient de tractar certs conflictes de convivència a la comunitat educativa.
3. Integrar els diversos sectors de la comunitat educativa en la resolució de conflictes a través de la mediació.
4. Vetllar per la formació de persones de diversos sectors de la comunitat educativa en processos de mediació.
5. Dur a terme els processos de mediació que determini la Comissió de Convivència del centre.
6. Assessorar a la Comissió de Convivència específica o d'etapa a l'hora de determinar els casos que poden ser tractats a través de la mediació.

Funcions del coordinador/a o responsable de l'equip de mediació

1. Presidir i coordinar les reunions de l'equip de mediadors, fer-se responsable dels acords i, en l'àmbit de les seves funcions, assegurar la coherència entre el desplegament del servei de mediació amb el Projecte educatiu del centre (PEC) i el Caràcter propi.
2. Gestionar el servei de mediació del centre: elaborar l'agenda i organitzar el servei de mediació (qui farà la mediació, on, dia i hora).
3. Actuar d'enllaç entre els mediadors, el claustre de professors i l'equip directiu.
4. Dinamitzar les trobades de l'equip de mediació.
5. Fa el seguiment de les mediacions realitzades.
6. Vetllar per a que el servei disposi dels recursos necessaris.
7. Coordinar l'elaboració i l'avaluació el pla anual del servei de mediació.

Funcions dels mediadors

1. Mediar en els casos derivats al servei.
2. Informar al coordinador del procés i resultats de la mediació.
3. Donar suport si s'escau a altres processos de mediació duts a terme per altres persones mediadores (co-mediació).

Il·lustració 5: *Cercle de diàleg. Maristes Sants-Les Corts (Barcelona)*

Assemblea o Consell de delegats/des

Missió: Garantir la participació de l'alumnat en la vida del centre i implicar-los de manera directa en la millora, funcionament i presa de decisions democràtica en tots aquells temes que els afectin directament.

Composició de l'equip: Conjunt de delegats o delegades de cada grup classe i els representants electes dels alumnes del Consell Escolar. A les reunions del Consell de Delegats hi assistirà un membre de l'equip directiu, amb veu però sense vot, que col·laborarà com a moderador dels debats.

Freqüència: trimestralment

Funcions especifiques de l'assemblea de delegats/des:

1. Promoure la participació de l'alumnat en les activitats educatives del centre.
2. Donar assessorament i suport als representants de l'alumnat del consell escolar, als quals faran arribar les necessitats específiques de cadascun dels cursos i classes.
3. Facilitar a l'alumnat l'exercici dels seus drets i l'acompliment de les normes de convivència del centre i els acords d'aula.
4. Col·laborar amb els òrgans de l'escola en aquelles tasques que se'ls requereixi.

Aprovació i difusió del projecte

És indispensable que les mesures i les iniciatives impulsades des del centre per a la millora de la convivència siguin conegudes i compartides per tota la comunitat educativa. Per a això és necessari determinar el procediment, el més senzill i eficaç possible, que garanteixi que els principis i aspectes fonamentals del projecte arribin a tots els membres de la comunitat.

El procés de difusió pot variar en funció de les característiques específiques de cadascun dels temes que es tracten en el projecte o bé, en funció dels col·lectius a qui vagi dirigit. Així, mentre el Projecte de Convivència del centre està enfocat a llarg termini i es recomana la seva difusió en moments puntuals separats en el temps, en el cas de les concrecions anuals necessàriament s'han de difondre a l'inici de cada curs escolar.

Algunes estratègies que poden contribuir a que tota la comunitat educativa tingui coneixement del projecte són les següents:

- Elaborar un document senzill que inclogui els aspectes més rellevants del Projecte de Convivència de centre. Aquest document estarà a disposició de tots els membres de la comunitat educativa i es donarà durant el procés d'acollida, a totes les persones que s'incorporin a la comunitat.
- Comentar els aspectes més rellevants del projecte i la seva concreció anual en les reunions d'inici de curs amb les famílies, alumnat, claustres generals, AMPA, etc.
- Planificar activitats, a nivell de aula, centre i entorn, per tractar aspectes inclosos en el Pla de Convivència, com ara: Normes de convivència, activitats de caràcter preventiu, protocols d'intervenció, lectures recomanades, tríptics informatius, xerrades, escola de pares i mares (FEAC), etc.
- Facilitar l'accés del professorat als materials i recursos vinculats al Projecte de Convivència a través de la Intranet del centre.
- Desar a la pàgina web de centre el Projecte de Convivència i un resum del mateix, i obrir la possibilitat que s'aboquin opinions, suggeriments i propostes.

Seguiment, avaluació i revisió

El seguiment i l'avaluació del projecte de convivència és un aspecte clau per a la millora del centre, que garanteix la seva sostenibilitat en el temps i la qualitat del seu funcionament. Dur a terme el seguiment i l'avaluació ens permetrà prendre decisions, adaptar-nos a les noves circumstàncies i situacions que sorgeixen i reajustar els aspectes del nostre servei que no hagin funcionat adequadament. Aquest procés de revisió i avaluació del projecte ha d'estar sistematitzat per a garantir que el centre assoleixi els seus objectius i avanci en la millora de la convivència.

Anualment, la **Comissió de Convivència** del centre farà l'avaluació i la revisió del projecte de convivència. Periòdicament, es consideraran els següents aspectes per valorar la implantació i desenvolupament del projecte al centre:

- Grau de satisfacció general de la comunitat educativa amb la gestió de la convivència del centre. Resultats globals de les enquestes de satisfacció per alumnes, famílies i equip docent.
- Grau d'assoliment dels objectius generals i específics del projecte de convivència a través del seus indicadors.
- Avaluació de les activitats impulsades des de la comissió de convivència: sensibilització, difusió i formació.
- Valoració personal del funcionament de la comissió de convivència.
- Valoració de l'eficàcia de les actuacions realitzades (prevenció, detecció, intervenció) i recursos utilitzats en els protocols de millora de la convivència del centre.

Amb el conjunt de la informació recollida, els resultats del seguiment i les propostes de millora oportunes, la Comissió de Convivència elaborarà un **informe de conclusions o memòria**, amb la col·laboració de totes les persones implicades en la gestió de la convivència en el centre.

Les conclusions elabores per aquesta comissió s'adreçaran al **Director/a** i s'incorporaran al **informe de revisió per part de la direcció** (IRD) del centre.

CONCRECIONS LOCALS

1. Dades del centre

Codi de centre:
08019903

Nom del centre:
Maristes Sant Pere Chanel

Titularitat:
Fundació Champagnat

Adreça:
Passatge Alsina, 13-15

Telèfon:
93 761 02 39

Adreça electrònica:
chanel@maristes.cat

Pàgina web:
https://www.chanel.maristes.cat/

2. Fonamentació

A. CONTEXTUALITZACIÓ.

El nostre centre disposa de diversos equips per tal de gestionar activament la convivència del centre: Consell escolar, comissions de convivència i assemblea de delegats.

El professorat està format en temes de convivència i gestió positiva de conflictes.

L'escola es troba en un entorn amb un bon nivell de cohesió i, actualment, no hi ha zones evidentment diferenciades en el poble a nivell econòmic, és a dir, totes les zones estan integrades.

Estem coordinats amb diferents projectes socioeducatius:

-Projectes d'aprenentatge i servei comunitari (APS): tenim projectes amb l'escola d'adults (utilització del mòbil per ajudar a gent gran), Càrites (apadrinar a un avi) i Creu roja (banc d'aliments, joguina solidària i banc de sang).

-Plans educatius d'entorn (PEE): pla d'absentisme a la població liderat per l'ajuntament, GR (programa d'atenció per alumnes d'ESO amb dificultats d'aprenentatge. Es realitza al centre cívic entre setmana, acabat l'horari escolar, a càrrec de l'ajuntament) i emociona't (programa d'atenció per a alumnes d'ESO amb dificultats d'aprenentatge on treballen les emocions, es realitza al centre cívic els dissabtes al matí, a càrrec de l'ajuntament).

Comptem també amb diferents recursos que ens ofereix l'entorn: servei de traductors (de llenguatge de signes o de qualsevol idioma que necessitem), serveis socials de l'ajuntament, EAP (equips d'assessorament i orientació psicopedagògica), CRETDIC (centre de recursos de suport als centres educatius en l'adequació de la tasca docent a les necessitats especials de l'alumnat amb Trastorns del Desenvolupament i Trastorns de la Conducta), CREDA (Centre de Recursos Educatius per Deficiències Auditives), CDIAP (Centre de Desenvolupament i Atenció Precoç), beques menjador a través del Consell comarcal, beques de material a través de l'ajuntament, serveis d'esports (diferents entitats d'esports en el poble: bàsquet, hoquei, futbol, patinatge, judo, karate, twirling baton...), unitats de joventut (grup d'escoltes del poble, DRAC (una iniciativa per al desenvolupament de recursos per a joves mitjançant l'actuació al carrer)...

En el centre es viu un bon clima relacional i davant els conflictes hi ha bona comunicació entre tota la comunitat. Al ser una escola petita s'esdevé un centre proper, molt familiar i amb bona relació entre les famílies i el professorat.

B. CONCLUSIONS DE LA DIAGNOSI DE NECESSITATS

VALORS I ACTITUDS

Punts forts

COEDUCACIÓ

-Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual.

-Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.

EDUCACIÓN INTERCULTURAL

-Potenciem des de l'acció tutorial el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural.

-Promovem la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.

EDUCACIÓ PER LA PAU

-Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure la cultura de la pau i els drets humans.

-Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL

-Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.

-Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.

EDUCAR EN EL RESPECTE

-Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.

-Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.

-Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.

EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT

-Avaluem les mesures destinades a fomentar els valors entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

-Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.

EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES

-Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.

-Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.

INCLUSIÓ

-Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.

-Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.

Punts febles

COEDUCACIÓ

-Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

EDUCACIÓN INTERCULTURAL

-Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació intercultural i ho recollim en la memòria anual del centre.

-Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat.

EDUCACIÓ PER LA PAU

-Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies a través de l'acció tutorial en l'educació per la pau.

-Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en la pau i el respecte als drets humans.

EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL

-Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.
-Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.

EDUCAR EN EL RESPECTE

-Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per promoure el respecte i ho recollim en la memòria anual.
-Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en el respecte.

EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT

-Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.

EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES

-Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.
-Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.

RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Punts forts

ABSENTISME

-Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.

CONFLICTES GREUS

-Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.
-Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació, en cas de necessitat.

GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES

-Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
-Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.

Punts febles

ABSENTISME

-Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.
-Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.

CONFLICTES GREUS

-Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.

GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES

-Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.
-Disposem d'un servei de mediació escolar.

ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

Punts forts

ACOLLIDA

-Considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els centres i l'èxit educatiu de l'alumnat.
-Recollim la importància de l'acollida en els documents del centre.

COMUNICACIÓ

-Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
-Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.

ESTRUCTURA I GESTIÓ DELS RECURSOS

-Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos per al bon clima del centre.
-Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

-Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.
-Elaborem les normes d'aula amb l'alumnat.

PARTICIPACIÓ

-Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.
-Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

Punts febles

ACOLLIDA

-Contemplem mesures d'acollida específiques per a l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, etc.).
-Acompanyem les noves famílies en el coneixement de l'entorn.

COMUNICACIÓ

-Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

ESTRUCTURA I GESTIÓ DELS RECURSOS

-Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

-Avaluem les mesures destinades a fomentar el coneixement i el compliment de les normes i ho recollim en la memòria anual del centre.
-Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.

PARTICIPACIÓ

-Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.

3. Sensibilització

Durant el curs 2021-2022, es va realitzar l'activitat de sensibilització "compartint marcs conceptuals", implicant a l'alumnat, famílies, claustre i personal d'administració i serveis. A través d'una enquesta es va valorar el grau d'acord en diferents afirmacions que va permetre conèixer l'opinió de tota la comunitat respecte a temes relacionats amb la convivència.

El proper curs 2022-2023, es presentarà de manera general el projecte de convivència (objectius generals, actuacions que es volen engegar i resultats que es volen obtenir).

4. Objectius generals i específics

OG. 1	Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar en l'elaboració i el desenvolupament del Projecte de Convivència						
REF.	**OBJECTIUS ESPECÍFICS**	**22-23**	**23-24**	**25-26**	**26-27**	**27-28**	**Responsable**
OE 1.1	Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	x					Equip directiu
OE 1.2	Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	x	x				Equip de convivència
OE 1.3	Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte		x				Caps d'estudi
OE 1.4	Constituir i dinamitzar la comissió de convivència	x					Equip directiu
OE 1.5	Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència		x	x	x	x	Equip directiu

OG. 2	Ajudar cada alumne a relacionar-se positivament amb si mateix, amb els altres i amb el món.						
REF.	**OBJECTIUS ESPECÍFICS**	**22-23**	**23-24**	**25-26**	**26-27**	**27-28**	**Responsable**
OE 2.1	Potenciar l'autoconeixement, la interioritat i l'educació emocional per desenvolupar les competències socioemocionals	x					Claustre de professors
OE 2.2	Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.			x	x		Comissió de convivència
OE 2.3	Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos amb la competencia global.		x				Comissió de convivència
OE 2.4	Potenciar la competencia social i ciutadana de l'alumnat.			x			Claustre de professors
OE 2.5	Educar en el valor de les normes de convivència i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	x	x	x	x	x	Claustre de professors

OG. 3	Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors inclusius compartits.						
REF.	**OBJECTIUS ESPECÍFICS**	**22-23**	**23-24**	**25-26**	**26-27**	**27-28**	**Responsable**
OE 3.1	Garantir l'òptima incorporació dels nous membres en la nostra comunitat educativa.	x					Equip directiu
OE 3.2	Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.			x			Comissió de convivència
OE 3.3	Apreciar la riquesa i el potencial educatiu de la diversitat cultural i religiosa.				x		Comissió de convivència
OE 3.4	Potenciar l'educació intercultural.					x	Comissió de convivència
OE 3.5	Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista.			x			Equip directiu
OE 3.6	Garantir la igualtat d'oportunitats i promoure la participació de l'alumnat en la vida del centre, en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu.	x					Comissió de convivència

OG. 4	Fomentar la cultura del diàleg i la mediació escolar com a eina bàsica en la gestió de conflictes.						
REF.	**OBJECTIUS ESPECÍFICS**	**22-23**	**23-24**	**25-26**	**26-27**	**27-28**	**Responsable**
OE 4.1	Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la mediació en la gestió positiva dels conflictes.		x	x			Comissió de convivència
OE 4.2	Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.		x	x			Equip directiu

OG. 5	Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els calors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.						
REF.	**OBJECTIUS ESPECÍFICS**	**22-23**	**23-24**	**25-26**	**26-27**	**27-28**	**Responsable**
OE 5.1	Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau que formentin la trobada entre les persones i cultures.	x	x	x	x	x	Comissió de pastoral
OE 5.2	Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	x	x	x	x	x	Comissió de convivència
OE 5.3	Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el bon clima escolar.				x	x	Comissió de convivència
OE 5.4	Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.				x	x	Comissió de convivència
OE 5.5	Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	x	x	x	x	x	Equip de comunicació

5. Mesures i plans d'acció

VALORS I ACTITUDS CONVIVENCIALS

EDUCACIÓ PER LA PAU					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		**OE 5.2** Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau. **Pla d'acció:** Adherir-nos al programa "Somos únicos" de la fundació Colacao.	Sandra Bautista	1r trimestre	

EDUCACIÓ INTERCULTURAL					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		OE 5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau que fomentin la trobada entre les persones i cultures. **Pla d'acció:** Continuar amb les accions que es duen a terme en relació amb projectes compromesos per la pau i promoure la participació en projectes de l'entorn relacionats amb el tema.	Vicenç Medina	3r trimestre	

EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Aula		**OE 2.1** Potenciar l'autoconeixement, la interioritat i l'educació emocional per desenvolupar les competències socioemocionals **Pla d'acció:** Establir el model d'educació per a la interioritat a tota l'escola (pla d'acció de l'equip de pastoral **PCH7.3.4)**	Vicenç Medina	Juny 2023	

ORGANITZACIÓ DE CENTRE

ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		**OE 1.1**. Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. **Pla d'acció:** Resumir el projecte de convivència i presentar els trets més rellevants i objectius a aconseguir durant el curs.	Lluïsa Mèrida	Desembre 2022	
Aula		**OE 1.2** Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. **Pla d'acció:** Passar enquestes a tota la comunitat educativa.	Lluïsa Mèrida	Desembre 2022	
Entorn		**OE 1.4** Constituir i dinamitzar les comissions de convivència Octubre **Pla d'acció:** Consell escolar, comissió ESO i primària/infantil	Maria Antònia Pelegrin	Desembre 2022	

PARTICIPACIÓ					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		**OE 2.5** Educar en el valor de les normes de convivència i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració. **Pla d'acció:** A l'assemblea de delegats s'estudiaran i debatran les normes de convivència.	Manel Muñoz	Desembre 2022	

ACOLLIDA (PLA D'ACOLLIDA)					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		**OE 3.6** Garantir l'òptima incorporació dels nous membres en la nostra comunitat educativa. **Pla d'acció:** Donar a conèixer el pla d'acollida al claustre.	Maria Antònia Pelegrín	Desembre 2022	

COMUNICACIÓ (PLA DE COMUNICACIÓ)					
Àmbit	**Codi**	**Pla d'acció**	**Responsable**	**Termini**	**Assoliment**
Centre		**OE 5.5** Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar **Pla d'acció:** Generar diferents canals de comunicació per facilitar de suggerències, fer denúncies... Per exemple un correu electrònic, bústia a l'entrada de l'escola...	Maria Antònia Pelegrín	Juny 2023	

6. Gestió i organització de recursos

Centre d'interès	Nom del recurs	Càrrec o funció – Noms i cognoms	Periodicitat de reunions
Millora de la convivència	**Consell Escolar**	Composició de l'equip **Director del centre (coordinació)** -Maria Antònia Pelegrín **Representants del professorat:** -Isabel González i Paula Cano **Representants famílies:** -Noemí Sílgado i Anna Juan **Representants alumnat** -Alumne de 4t ESO	Trimestralment o en situacions molt greus
	Comissió de convivència d'etapa (infantil i primària)	Composició de l'equip **Cap d'estudis (coordinació)** -Sandra Bautista (infantil i primària) **Representant equip orientació** -Jordi Basart **Representant professorat** -Alícia Gavara **Representant alumnat** -Delegat o delegada de 6è	Mensualment i en el casos que sigui necessari
	Comissió de convivència d'etapa (ESO)	Composició de l'equip **Cap d'estudis (coordinació)** -Manel Muñoz **Representant equip orientació** -Laura Cavero **Representant professorat** -Lluïsa Mérida i Alex García **Representant alumnat** -Delegat de 4t ESO	Mensualment i en el casos que sigui necessari
Representativitat i participació escolar	**Assemblea de delegats i delegades**	**President** -Lídia Ramos	Dos vegades al trimestre

		Vivepresident -Pol Contreras **Secretari** -Guillermo Cabanillas **Representants de cada curs** -Delegat/delegada i sots delegat/sots delegada de cada curs	
Participació social i ciutadana	**Voluntariat SED Malgrat**	**President:** -Marc Segura **Secretària** -Gemma Arís	Trimestralment i en els casos que sigui necessari
	APS -Donació de sang (Creu Roja) -Acompanyament a avis i àvies (Càrites) -Recollida de joguines (Creu Roja) -Recollida d'aliments (Creu Roja) -Ús del mòbil (Escola d'adults)	Alumnes de 4t ESO	10 hores durant el curs

7. Accions formatives

Curs acadèmic	Àmbit	Nom de l'acció formativa	Nivell d'aprofundiment	Durada (h)	Modalitat	Període	Destinataris
2018-2019	Convivència i mediació de conflictes	Pràctiques restauratives	Iniciat	4h	Presencial	2n trimestre	Caps d'estudis INF/PRI i ESO Orientadora Educativa
2022-2023							
2023-2024							

8. Aprovació i difusió del projecte de convivència

El projecte es presenta i s'aprova a l'inici de curs pel Consell escolar.

És indispensable que les mesures i les iniciatives impulsades des del centre per a la millora de la convivència siguin conegudes i compartides per tota la comunitat educativa.

Per això durem a terme diferents actuacions que contribuiran a que tota la comunitat educativa tingui coneixement del projecte. Seran les següents:

- Elaborar un document senzill que inclogui els aspectes més rellevants del Projecte de convivència de centre. Aquest document estarà a disposició de tota la comunitat educativa.
- Desar a la pàgina web de centre el Projecte de Convivència i un resum del mateix, i obrir la possibilitat que s'aboquin opinions, suggeriments i propostes.
- Comentar els aspectes més rellevants del projecte i la seva concreció anual en els claustres generals.
- Facilitar l'accés al professorat als materials i recursos vinculats al Projecte de Convivència a través de la Intranet del centre.
- A l'assemblea de delegats i delegades es treballaran alguns aspectes del Projecte de Convivència.

9. Seguiment, avaluació i revisió del projecte de convivència

Anualment, la **Comissió de Convivència** del centre farà l'avaluació i la revisió del projecte de convivència. Periòdicament, es consideraran els següents aspectes per valorar la implantació i desenvolupament del projecte al centre:

- Grau de satisfacció general de la comunitat educativa amb la gestió de la convivència del centre. Resultats globals de les enquestes de satisfacció per alumnes, famílies i equip docent.
- Grau d'assoliment dels objectius generals i específics del projecte de convivència a través del seus indicadors.
- Avaluació de les activitats impulsades des de la comissió de convivència: sensibilització, difusió i formació.
- Valoració personal del funcionament de la comissió de convivència.
- Valoració de l'eficàcia de les actuacions realitzades (prevenció, detecció, intervenció) i recursos utilitzats en els protocols de millora de la convivència del centre.

Amb el conjunt de la informació recollida, els resultats del seguiment i les propostes de millora oportunes, la Comissió de Convivència elaborarà un **informe de conclusions o memòria**, amb la col·laboració de totes les persones implicades en la gestió de la convivència en el centre.

Les conclusions elabores per aquesta comissió s'adreçaran al **Director/a** i s'incorporaran al **informe de revisió per part de la direcció** (IRD) del centre.

Taules de definició d'indicadors

OG.1 Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar							
Objectius específics	**Codi**	**Indicadors**	**Responsable del càlcul**	**Origen de les dades**	**Moment mesura**	**Fórmula de càlcul**	**Valor conforme**
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de Convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	IN.1.1.1	Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar	Comissió de convivència	Acta de reunió	Anual		
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	IN.1.2.1	Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre	Comissió de convivència	Acta de reunió	Anual		
	IN.1.2.2	Índex de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en la diagnosi	Comissió de convivència	Acta de reunió	Anual	% de participació en enquestes	70%
1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	IN.1.4.2	Percentatge de reunions realitzades per la comissió de convivència	Comissió de convivència	Actes de reunió	Anual	(Nombre de reunions realitzades/nombre de reunions indicades)*100	3

OG.2 Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món							
Objectius específics	**Codi**	**Indicadors**	**Responsable del càlcul**	**Origen de les dades**	**Moment mesura**	**Fórmula de càlcul**	**Valor conforme**
2.1 Potenciar l'autoconeixement, la interioritat i l'educació emocional per desenvolupar les competències socioemocionals.	IESC.O85	Percentatges d'alumnes que participen a les convivències d'aprofundiment (6è PRI, ESO)	Coordinador de pastoral	QCI	Anual	(nombre alumnes participants/Nombre total alumnes etapa)*100	Centre
	IESC.O86	Índex de convivències d'aprofundiment realitzades. (global)	Coordinador de pastoral	QCI	Anual	(Nombre de cursos que han fet convivència/nombre de cursos)	1
	IESC.O91	Índex d'activitats d'interioritat realitzades. (INF/PRI/ESO/BTL)	Coordinador de pastoral	OCI	Anual	(Nombre activitats interioritat realitzades/activitats interioritat planificades)*100	80%

OG.3 Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits							
Objectius específics	**Codi**	**Indicadors**	**Responsable del càlcul**	**Origen de les dades**	**Moment mesura**	**Fórmula de càlcul**	**Valor conforme**
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres en la nostra comunitat educativa.		Grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat	Responsable de millora contínua	ESALU, ESPRO, ESFAM	Anual		70%
3.6 Garantir la igualtat d'oportunitats i promoure la participació de l'alumnat en la vida del centre, en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu.	IESC.095	Índex de satisfacció de les famílies amb el conjunt d'oferta extraescolar (GLOBAL)	Responsable de millora continuada	QCI (ESFAM)	Anual		70%
	IESC.096	Percentatge d'alumnes inscrits en activitats extraescolars (sense comptar menjador).	Cap de serveis	QCI	Anual	(Nombre d'alumnes apuntats a una extraescolar/nombre alumnes en total)*100	Centre
	IESC.098	Índex de satisfacció de les famílies amb les activitats extraescolars. (Només usuaris de les activitats) (PER ETAPES)	Responsable de millora continua	QCI (ESEXTRA)	Anual		70%

OG.5 Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones							
Objectius específics	**Codi**	**Indicadors**	**Responsable del càlcul**	**Origen de les dades**	**Moment mesura**	**Fórmula de càlcul**	**Valor conforme**
5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.		Existència de canals de comunicació	Equip de comunicació		Anual		

10. EXPERIÈNCIES I BONES PRÀCTIQUES

TÍTOL DE L'EXPERIÈNCIA

FOTOGRAFIA

OBRA EDUCATIVA	
PERSONES IMPLICADES	
ETAPA O ETAPES	
NIVELL O NIVELLS	
ÀREES O MATÈRIES IMPLICADES	

TEMES I ÀMBITS D'ACTUACIÓ (Marqueu les caselles corresponents)

TEMES

Actituds i valors convivencials

- ☐ Coeducació
- ☐ Educació per la pau
- ☐ Educar en l'esforç i la responsabilitat
- ☐ Educar en la gestió positiva de conflictes
- ☐ Educació intercultural
- ☐ Educació socioemocional
- ☐ Educar en el respecte
- ☐ Inclusió

Resolució de conflictes

- ☐ Absentisme
- ☐ Conflictes greus
- ☐ Gestió i resolució positiva de conflictes

Organització de centre

- ☐ Acollida
- ☐ Normes de convivència
- ☐ Participació
- ☐ Comunicació
- ☐ Estructura i gestió de recursos

ÀMBITS D'ACTUACIÓ

- ☐ Aula
- ☐ Centre
- ☐ Entorn

OBJECTIUS DE L'EXPERIÈNCIA (objectius principals que es volen aconseguir amb l'experiència)

DESCRIPCIÓ DE L'EXPERIÈNCIA (màxim 200 paraules)

AVALUACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DE CENTRE

FITXERS ADJUNTS

Annex

A. Carta de compromís educatiu

Veure Carta de compromís educatiu

B. Normes de convivència de centre

Veure Normes de convivència de centre

Normes de convivència a nivell de centre

Els nostres centres educatius necessiten comptar amb uns referents clars que facilitin les relacions cordials entre tots els membres de la comunitat i al mateix temps serveixin de guia per intervenir davant els conflictes que es produeixen, de forma eficaç, reduint la inseguretat i la incertesa en les formes d'actuar.

Les normes són l'instrument regulador de la convivència del centre que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tothom.

El nostre model de gestió democràtica de la convivència supera l'elaboració d'una llista detallada de normes o supòsits i les conseqüències davant el seu incompliment. Tenim en compte que les normes en ajuden a regular els conflictes, però que els conflictes són inherents a la convivència entre les persones. Per tant dediquem els nostres esforços a proporcionar les respostes més adequades i justes als conflictes que es produeixen. Entenem per respostes adequades, aquelles actuacions que tenen en compte a totes les persones i ajuden a transformar els conflictes en oportunitats d'aprenentatge per a tothom, especialment els alumnes.

En funció del context i de l'especificitat local cada centre educatiu concreta les normes de convivència a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC), d'acord amb el que estableix el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Les NOFC es publiquen a la pàgina web del centre, perqué siguin conegudes per tota la comunitat educativa. La revisió de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre es realitzen cada 3 anys, a proposta de la direcció, havent escoltant les demandes dels membres de la comunitat educativa. Les modificacions s'aproven per consens al claustre i al consell escolar, abans de l'inici del període lectiu.

Els **principis** generals **d'actuació** que utilitzem en cas **d'incompliment** de les normes de convivència del centre són:

- Garantim els drets fonamentals de les persones i el seu valor, respecte i dignitat.
- Mantenim la ment oberta, evitant fer judicis, la crítica negativa i els retrets.
- Intervenim de forma mínima i necessària, evitant la reiteració d'actuacions.
- No magnifiquem els fets, i intervenim amb tots els implicats des de l'àmbit psicoeducatiu promovent la responsabilització de tothom.
- Les intervencions sempre tenen una finalitat educativa tant per les persones implicades directament com per a la resta de la comunitat. Sempre que sigui concordant amb aquesta finalitat, la mesura correctora inclou alguna activitat d'utilitat social per al centre o la comunitat.
- En cas de constatació d'un delicte, comuniquem les nostres actuacions a les autoritats pertinents.

Compromisos a nivell d'aula

Una de les raons principals per la qual infants i joves venen a l'escola és per socialitzar-se, per estar amb els seus amics i amigues. A nivell relacional tenen molt per aprendre i cometen molts d'errors. Han d'aprendre com gestionar les seves relacions, com fer amics i continuar sent ells mateixos, com estar en desacord o discutir amb els seus mestres i professors i els seus companys i companyes d'un manera respectuosa, com expressar emocions intenses i ser escoltats, com escoltar els altres amb empatia, com negociar i com aconseguir consens.

Els errors en aquestes aspectes poden ser la base de baralles verbals i també físiques; amb freqüència aquests errors són descrits com a "**mal comportament**" o "**conductes disruptives**" en comptes de ser entesos com a errors que apareixen per la manca d'habilitats per gestionar aquestes situacions d'una manera més efectiva. Pensar en les **conductes inadequades o antisocials com a errors** és una bona manera de fer-hi front a través de **pràctiques restauratives**.

Per a un educador restauratiu, un error de comportament és quan una persona (infant, jove o adult) actua de manera que ella mateixa ha acordat que era inapropiada per satisfer les seves necessitats i les dels altres. Si a classe o a l'escola l'acord en relació amb les normes que regulen el grup ha estat preses de manera genuïna i consensuada, basat en les necessitats de tothom, un fracàs en l'acompliment d'aquest acord és quelcom que necessita ser adreçat i reparat.

A les escoles hi ha d'haver **coherència** entre les respostes de l'equip docent quan els alumnes cometen algun error en l'aprenentatge acadèmic i les respostes que es donen quan comenten algun error de comportament. Els adults responen de manera diferent quan els errors conductuals es consideren com una **manera de mostrar les necessitats** emocionals, socials o cognitives no cobertes i, en conseqüència, com una oportunitat per a la reflexió i la reparació.

C. Protocols per a la millora de la convivència

Els protocols de centre per a la millora de la convivència preveuen els nivells d'actuació següents:

- **Nivell preventiu:** en la part preventiva aquests protocols recullen les actuacions i mesures que el centre porta a terme per desenvolupar els valors i les actituds que contribueixen a crear un bon clima escolar i a capacitar tots els alumnes i la comunitat escolar en el foment de la convivència així com per minimitzar els factors de risc vinculats a determinades conductes, greument perjudicials per a la convivència.
- **Nivell de detecció i valoració:** els protocols inclouen indicadors que permeten, a qualsevol membre de la comunitat educativa, detectar conductes o situacions greument perjudicials per a la convivència. A més, recullen els mecanismes de valoració que confirmen o descarten qualsevol sospita de conducta o situació greument perjudicial.
- **Nivell de notificació o derivació:** els protocols inclouen també els mecanismes de notificació o derivació a les instàncies administratives pertinents.
- **Nivell d'intervenció:** aquests protocols inclouen, a més de les mesures correctores i sancionadores que cal dur a terme davant les faltes o conductes greument perjudicials per a la convivència, les mesures educatives oportunes: actuacions educatives i restauratives adreçades a tots els alumnes, tant als implicats en un conflicte (alumnes agressors i alumnes agredits) com a la resta del grup classe (alumnes observadors) i mesures d'informació, suport i orientació a les famílies.

Cada centre gestiona les situacions potencialment conflictives tenint en compte els criteris pedagògics del seu Projecte Educatiu i en el marc de la normativa vigent. També, disposa de l'assessorament de l'Equip de Protecció a la Infància (EPI), dels professionals dels serveis educatius i, si escau, de la Inspecció Educativa.

En els casos particularment complexos o que no es puguin resoldre pels canals ordinaris, qualsevol membre de la comunitat escolar pot adreçar-se a la **Unitat de Suport a la Convivència Escolar** del Departament d'Educació, que ofereix assessorament telefònic i també presencial en el cas que els serveis territorials ho considerin necessari (telèfon 935 516 968 i adreça electrònica info.ensenyament@gencat.cat).

Els protocols i procediments que cal seguir quan es compromet la protecció dels infants, que s'han elaborat a nivell institucional són:

- Protocol de prevenció, detecció i intervenció en cas d'abús sexual

Els protocols per a la millora de la convivència elaborats per el Departament d'Educació són els següents:

- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conflictes greus.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i ciberassetjament entre iguals.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI.
- Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme.

En col·laboració amb altres departaments, també s'han elaborat els protocols següents per a la millora de la convivència:

- Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament de detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.
- Protocol d'actuació entre el Departament de Benestar Social i Família i el Departament d'Ensenyament de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per garantir una intervenció coordinada en situacions de conflicte, assetjament escolar o comissió d'una infracció penal denunciada en les quals estiguin implicats menors de catorze anys.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i de discriminació.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció de processos de radicalització als centres educatius.
- Protocol de detecció i intervenció enfront dels NGJOV (Nous Grups de Joves Organitzats i Violents).

Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu

Justificació

Els centres són el marc idoni per implementar mesures preventives que facilitin la convivència a les aules. Tot i aquest treball preventiu, poden donar-se conductes i actes que perjudiquin greument la convivència, que afectin les relacions entre iguals o les relacions entre l'alumnat i el professorat.

Missió

Donar una resposta ràpida i educativa als conflictes greus que es donin en l'àmbit escolar.

Objectiu general

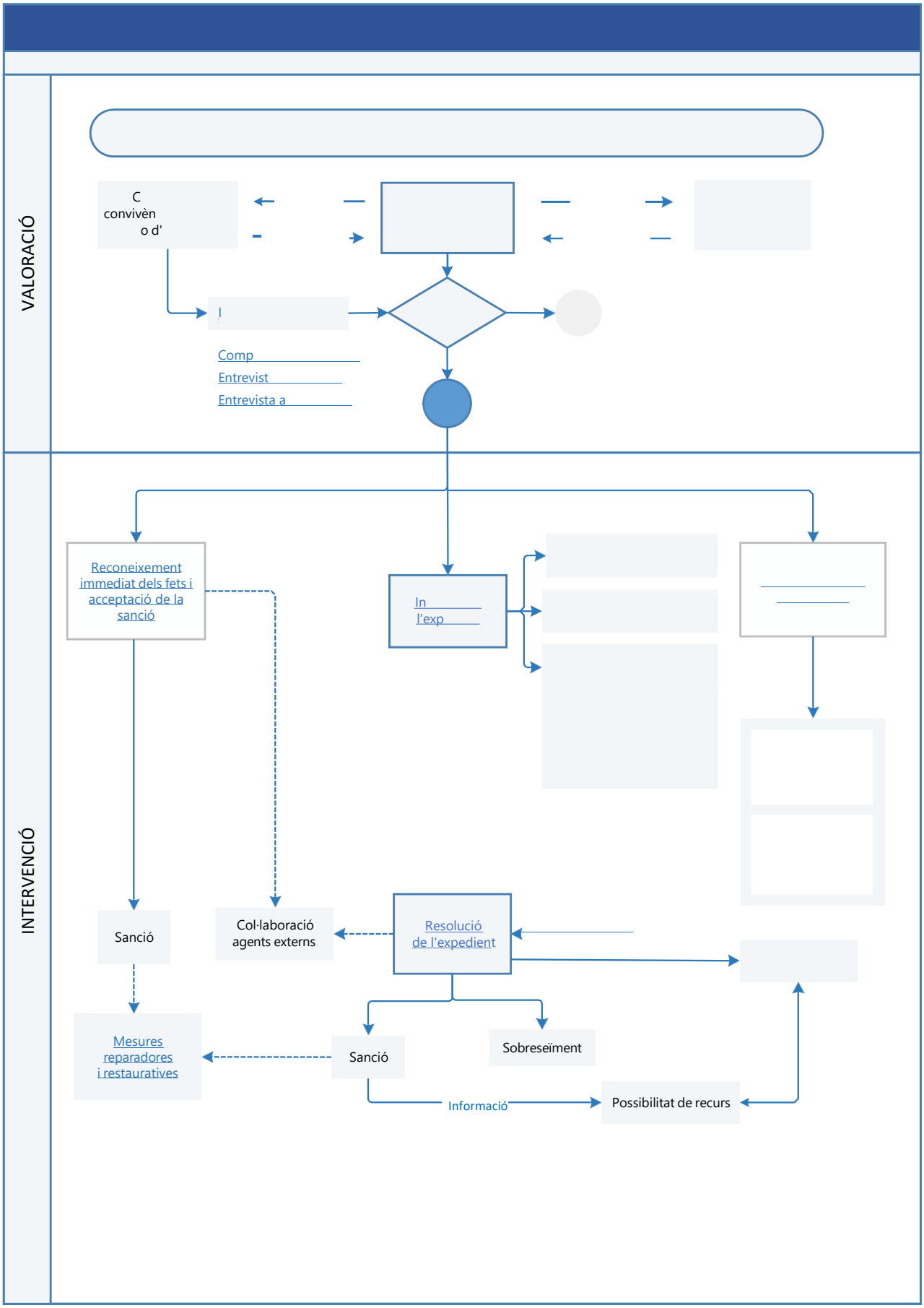
Dotar a les escoles maristes de Catalunya d'una eina per valorar i intervenir davant de conflictes greus.

Objectius específics

1. Promoure actuacions immediates de contenció i reforçar les mesures de protecció i control.
2. Facilitar un circuit d'intervenció únic i comú a tots els protocols per a la millora de la convivència del centre.
3. Establir un circuit de coordinació entre els diferents membres de la comunitat escolar i educativa implicats en la gestió de conflictes greus.

Les **conductes** dels alumnes **greument perjudicials per a la convivència** del centre són considerades **faltes greus** i, en conseqüència, mereixedores d'una **sanció**. Aquestes conductes són les següents:

1. Els actes greus d'indisciplina, les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, canvis o suplantació de la identitat digital, vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument contra la seva intimitat o integritat personal, inclús quan es facin per mitjà de les xarxes digitals i/ o aparells tecnològics.
2. L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, el deteriorament greu de les dependències o els equipaments del centre, la falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar, inclosa la suplantació de la identitat en xarxes informàtiques.
3. El deteriorament greu causat intencionadament de les dependències o els equipaments del centre i del material d'aquest.
4. Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut, i la incitació al consum.
5. La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.
6. La captura, emmagatzematge, tractament o difusió, per mitjans analògics o digitals, de dades de caràcter personals, inclosa la imatge, el vídeo, l'animació, el text o la veu, de qualsevol membre de la comunitat educativa sense el seu consentiment exprés, quan se'n derivin conseqüències greus.
7. Els actes o les conductes abans esmentades que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats seran considerades especialment greus. També quan es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.



Il·lustració 6: *Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu*

CONFLICTES GREUS O MOLT GREUS.

NIVELL PREVENTIU				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Tutories programades a diferents nivells sobre: assertivitat, mediació, respecte...	Tutors	Alumnat de totes les etapes	Anual	PAT
- Difondre les normes de convivència del centre	Tutors	PRI i ESO	Setembre	NOFC

NIVELL DETECCIÓ I VALORACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-El professorat que ha estat present en el conflicte o l'ha detectat envia full de convivència als coordinadors que ho valoren.	Professorat	Alumnat de totes les etapes	Amb caràcter d'urgència	
-L'equip de convivència es valoren les incidències enviades pel professorat i es determina l'acció a fer	Equip de convivència	Alumnat de totes les etapes	Amb caràcter d'urgència	

NIVELL NOTIFICACIÓ O DERIVACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Els coordinadors notifiquen la proposta de sanció a l'equip de convivència	Cordinadors	Equip de convivència	Amb caràcter d'urgència	
-L'equip de convivència ratifica o proposa la sanció o la mediació a fer als coordinadors o tutors	Equip de convivència	Coordinadors o tutors	Amb caràcter d'urgència	
-Els tutors informen a les famílies i als alumnes de la incidència i de la sanció o acció presa.	Tutors	Alumnat i famílies implicades	Amb caràcter d'urgència	

NIVELL D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Incoació de l'expedient disciplinari	Director	Alumnes	Amb caràcter d'urgència	Expedient

- Determinació de la sanció corresponent	Equip de convivència	Alumnes	Amb caràcter d'urgència	
- Pràctiques reparadores i restauratives: cercles de diàleg, mediació, reunions restauratives, etc.	Equip de convivència	Alumnes	Amb caràcter d'urgència	

Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i ciberassetjament entre iguals

Justificació

L'assetjament escolar constitueix un fet que repercuteix negativament en tots els agents implicats, tant individualment (agressor, víctima i observadors) com de forma col·lectiva. A nivell individual, l'assetjament condiciona el desenvolupament personal i acadèmic tant de la persona que el pateix com de qui l'exerceix i el de la resta del grup, en consolidar hàbits i actituds no desitjables. Així mateix, es tensen les relacions i es veu greument afectat el funcionament de l'aula i la convivència en els centre educatiu.

Les famílies tenen un paper important en la prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament que esdevé clau en situacions de ciberassetjament, atès que aquest es produeix, en general, fora del centre.

Els centres educatius són espais de socialització d'infants i joves en què es poden donar situacions de conflicte i de violència entre iguals, però també són el marc idoni on implementar estratègies de prevenció davant l'assetjament i el ciberassetjament que facilitin la creació d'un clima de convivència positiu a l'aula i contribueixin a la construcció de la cultura de pau. L'existència d'aquest protocol permet dotar els centres i el professorat d'una eina efectiva de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals, establint un marc comú d'actuació i afavorint la coordinació dels diferents agents implicats mitjançant un circuit sistematitzat. Aquest protocol s'emmarca dins de la normativa vigent i ofereix orientacions de caràcter preventiu, de detecció i d'intervenció contextualitzats en la realitat de cada centre educatiu.

Missió

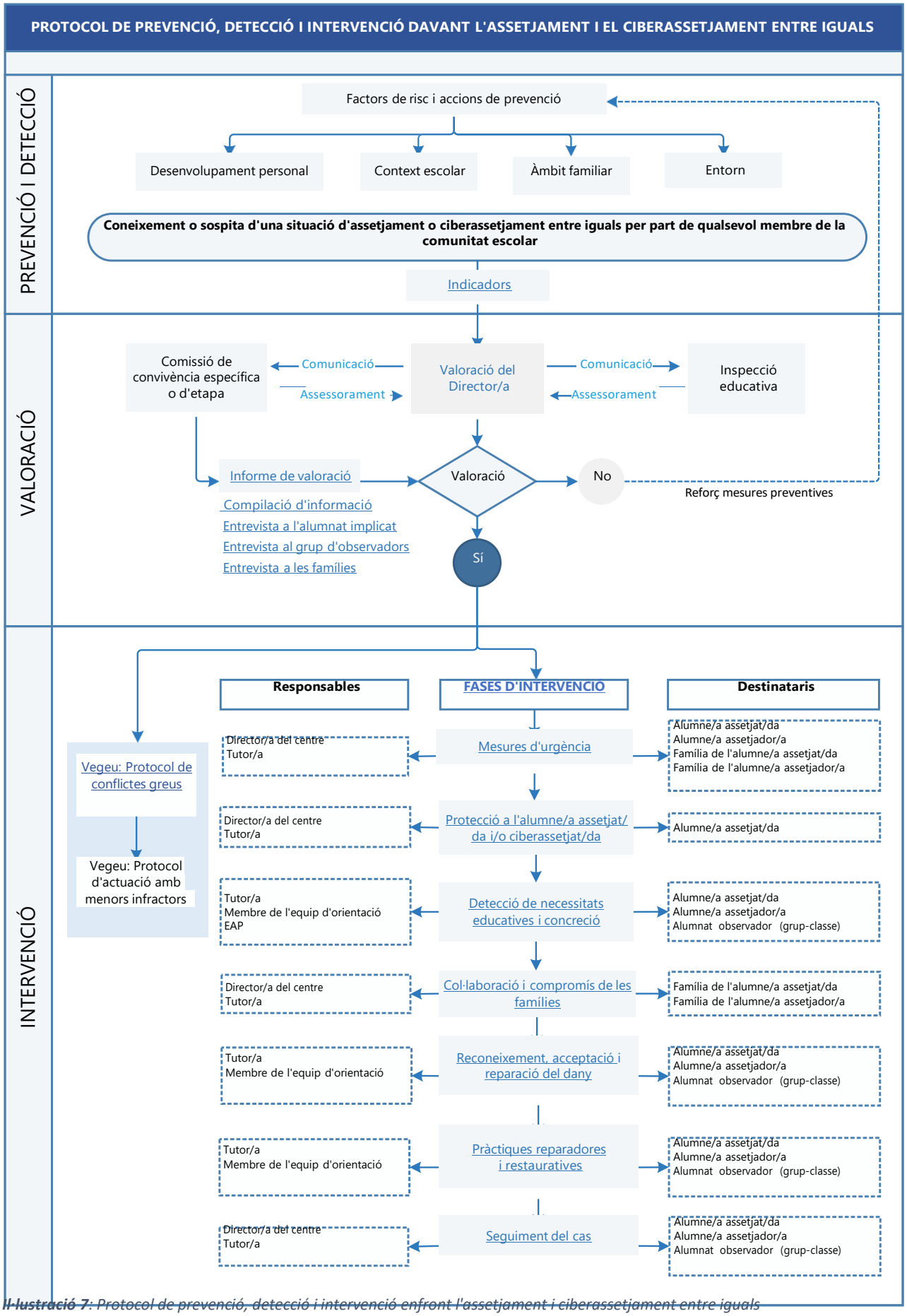
Evitar les conductes d'assetjament i ciberassetjament entre l'alumnat.

Objectiu general

Dotar a les escoles maristes de Catalunya d'eines per prevenir, detectar i intervenir davant situacions d'assetjament i ciberassetjament entre iguals.

Objectius específics

1. Sensibilitzar el professorat i el personal del centre, l'alumnat i les seves famílies sobre l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals i la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes per tal de prevenir-los.
2. Fomentar la implementació de mesures preventives en els centres educatius.
3. Facilitar la detecció de situacions d'assetjament i ciberassetjament entre iguals que poden afectar el benestar de les persones i arribar a vulnerar els seus drets fonamentals.
4. Promoure les intervencions educatives entre l'alumnat i les seves famílies davant situacions d'assetjament i ciberassetjament entre iguals.
5. Establir un circuit de coordinació entre els diferents membres de la comunitat escolar i educativa implicats en el protocol.



Il·lustració 7: *Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i ciberassetjament entre iguals*

ASSETJAMENT I CIBERASSETJAMENT ENTRE IGUALS.

NIVELL PREVENTIU				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Xerrada i taller per a l'alumnat realitzada pels Mossos d'Esquadra sobre: Internet segura.	Coordinador/a de l'equip d'orientació	Alumnat de 6è i ESO		
- Programació de sessions de tutoria grupal relacionades amb el bulling.	Equip de tutors/es	Alumnat CS de Primària i ESO		
- Elaborar i difondre normes específiques antibullying en el centre.	Equips de convivència o servei de guaites	Alumnat de Primària i ESO		
- Establir pautes clares sobre l'ús de dispositius mòbils al centre.	Equip directiu	Alumnat de totes les etapes		

NIVELL DETECCIÓ I VALORACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Elaborar sociogrames que permetin fer un seguiment del clima relacional de l'aula i conèixer els graus d'influència i preferència entre l'alumnat i possibles casos d'aïllament o exclusió.	Coordinador/a de l'equip d'orientació	Alumnat CS de Primària i ESO		Sociogrames
- Informar dels canals de comunicació i denúncia (e-mail, telèfon, bústia, persones referents, etc.) de qualsevol sospita de maltractament o incident greu en el centre educatiu.	Equip directiu	Comunitat educativa		
- Supervisió d'espais i temps de risc. Espais (passadissos, patis, lavabos i vestidors, etc.) i moments (canvis d'aula, esbarjo, entrades i sortides del centre).	Equip de tutors/es	Alumnat de totes les etapes		
- Sessions d'acompanyament o tutories individualitzades.		Alumnat de totes les etapes		

NIVELL NOTIFICACIÓ O DERIVACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Entrevista amb l'alumnat i les famílies implicades.	Caps d'estudis	Alumnat i famílies implicades		

- Informar a les autoritats pertinents dels fets (Inspecció educativa, EAP, Fiscalia de Menors, etc.).	Director/a	Inspecció educativa EAP Fiscalia de Menors		

NIVELL D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA				
FASE 1: MESURES D'URGÈNCIA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Assegurar el distanciament de l'alumnat implicat (mesures de separació o d'allunyament). - Canvi temporal de grup de l'alumne/a agressor/a.	Director/a	Alumnat implicat	De forma immediata	
- Suspensió provisional d'assistència a classe (incoació d'un expedient disciplinari).	Director/a	Alumnat implicat	Amb caràcter d'urgència	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Assignar persona de referència (tutor/a o personal docent) i comunicar-ho a la família.	Director/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb caràcter d'urgència	
- Confeccionar el mapa de seguretat i reforç de les mesures de vigilància en espais d'ús comú i durant les entrades i sortides al centre i el pati.	Director/a	Alumnat implicat	Amb caràcter d'urgència	Mapa de seguretat
FASE 2: PROTECCIÓ A L'ALUMNAT QUE HA ESTAT VÍCTIMA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Diagnosi de necessitats de protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de seguretat
- Dissenyar i implementar un mapa de seguretat i protecció - Assignació de persones referents pel que fa a l'acompanyament, el suport i la protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
- Definir els suport i les mesures d'acompanyament entre iguals - Selecció d'un grup d'alumnes ajudants o acompanyants.	Tutor/a	Alumnat acompanyant	Amb la màxima celeritat possible	-Guió per a l'entrevista amb l'alumnat acompanyant -Mesures d'acompanyament
- Comunicar a la família el mapa de protecció-	Tutor/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
FASE 3: DETECCIÓ DE NECESSITATS EDUCATIVES				

Actuacions	Responsables	Destinataris	Temporització	Eines
- Detecció de necessitats de l'alumnat implicat i elaboració d'un pla de treball.	Equip d'orientació EAP	Alumnat assetjat/da	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Comunicació del pla de treball a l'alumnat implicat i a les seves famílies.	Tutor/a	Alumnat assetjat Família	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Desenvolupament del pla de treball amb l'alumnat implicat en sessions individuals.	Professional assignat/da	Alumnat assetjat/da	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Detecció de les necessitats del grup i elaboració d'un pla de treball.	Tutor/a del grup Equip d'orientació EAP	Grup classe	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Desenvolupament del pla de treball amb el grup.	Tutor/a del grup	Grup classe	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
FASE 4: COL·LABORACIÓ I COMPROMÍS DE LES FAMÍLIES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Donar a conèixer les actuacions i intervencions que ha implementat el centre educatiu i recollir les mesures aplicades per les famílies.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Orientacions per a l'entrevista amb les famílies.
- Planificar les reunions de seguiment amb les famílies.	Tutor/a	Família de l'alumnat implicat		Registre d'entrevistes
- Establir acords i compromisos entre centre, famílies i alumnat.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Relació d'acords i compromisos
FASE 5: RECONEIXEMENT, ACCEPTACIÓ I REPARACIÓ DEL D'ANY PER PART DE L'ALUMNAT QUE HA AGREDIT				

Actuacions	Responsables	Destinataris	Temporització	Eines
- Reconeixement dels fets i acceptació de la responsabilitat.	Director/a Tutor/a	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Determinar i aplicar la sanció corresponent.	Director/a Comissió de convivència	Alumnat assetjador/a		
- Determinar les fórmules de reparació.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Llistat d'accions per reparar els danys materials I/o emocionals
FASE 6: PRÀCTIQUES REPARADORES I RESTAURATIVES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Endegar procés restauratiu amb l'alumnat implicat: cercles de diàleg, mediació, reunions restauratives, etc.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat implicat	Segons el desenvolupament del pla de treball	-Reunions restauratives -Cercles restauratius -Actes de reunió amb els acords de les parts
FASE 7: SEGUIMENT I TANCAMENT DEL CAS				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Reunions de seguiment amb l'alumnat implicat i les famílies.	Director/a Tutor/a	Alumnat implicat Famílies	Amb caràcter periòdic	Actes de reunió amb les actuacions realitzades i els acords presos
- Seguiment del clima de l'aula.	Tutor/a	Grup classe	Amb caràcter periòdic	Qüestionari de seguiment
- Tancament del cas.	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	Registre i arxiu
- Reactivació de les mesures preventives i treball individualitzat amb l'alumnat implicat (si escau).	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	

Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI

Missió

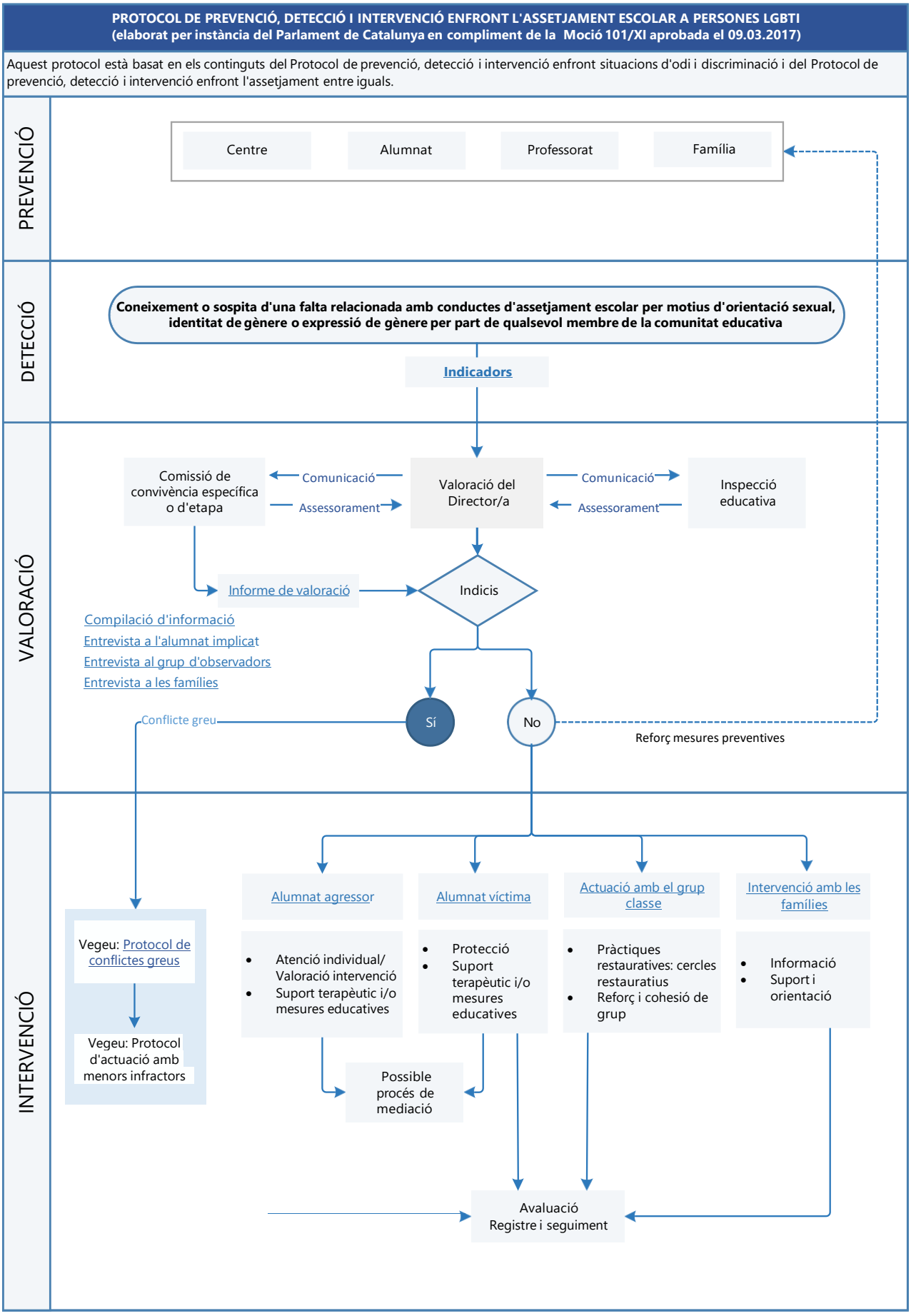
Evitar les conductes d'assetjament a l'alumnat per motius d'orientació afectiva sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.

Objectiu general

Dotar a les escoles maristes de Catalunya d'una eina per prevenir, detectar i intervenir enfront situacions d'assetjament a l'alumnat per motius d'orientació afectiva sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.

Objectius específics

1. Sensibilitzar el professorat i el personal del centre, l'alumnat i les seves famílies sobre les conductes d'assetjament per motius d'orientació afectiva sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes per evitar-les.
2. Fomentar la implementació de mesures preventives en els centres educatius.
3. Facilitar la detecció de conductes d'assetjament per motius d'orientació afectiva sexual, identitat de gènere o expressió de gènere que poden afectar el benestar de les persones i arribar a vulnerar els seus drets fonamentals.
4. Promoure les intervencions educatives enfront situacions d'assetjament per motius d'orientació afectiva sexual, identitat de gènere o expressió de gènere amb l'alumnat i les seves famílies. establir un circuit de coordinació entre els diferents membres de la comunitat escolar i educativa implicats en el protocol.



Il·lustració 8: *Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI*

ASSETJAMENT A PERSONES LGTBI.

NIVELL PREVENTIU				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Activitats a tutoria sobre sexualitat i gènere en els diferents cursos.	Tutors	Alumnat de totes les etapes		PAT

NIVELL DETECCIÓ I VALORACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Informar dels canals de comunicació i denúncia (e-mail, telèfon, bústia, persones referents, etc.) de qualsevol sospita de maltractament o incident greu en el centre educatiu.	Equip directiu	Comunitat educativa		
- Supervisió d'espais i temps de risc. Espais (passadissos, patis, lavabos i vestidors, etc.) i moments (canvis d'aula, esbarjo, entrades i sortides del centre).	Equip de tutors/es	Alumnat de totes les etapes		
- Sessions d'acompanyament o tutories individualitzades.		Alumnat de totes les etapes		

NIVELL NOTIFICACIÓ O DERIVACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Entrevista amb l'alumnat i les famílies implicades.	Caps d'estudis	Alumnat i famílies implicades		

NIVELL D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA				
FASE 1: MESURES D'URGÈNCIA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Assegurar el distanciament de l'alumnat implicat (mesures de separació o d'allunyament). - Canvi temporal de grup de l'alumne/a agressor/a.	Director/a	Alumnat implicat	De forma immediata	

- Suspensió provisional d'assistència a classe (incoació d'un expedient disciplinari).	Director/a		Amb caràcter d'urgència	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Assignar persona de referència (tutor/a o personal docent) i comunicar-ho a la família.	Director/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb caràcter d'urgència	
- Confeccionar el mapa de seguretat i reforç de les mesures de vigilància en espais d'ús comú i durant les entrades i sortides al centre i el pati.	Director/a	Alumnat implicat	Amb caràcter d'urgència	Mapa de seguretat
FASE 2: PROTECCIÓ A L'ALUMNAT QUE HA ESTAT VÍCTIMA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Diagnosi de necessitats de protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de seguretat
- Dissenyar i implementar un mapa de seguretat i protecció - Assignació de persones referents pel que fa a l'acompanyament, el suport i la protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
- Definir els suport i les mesures d'acompanyament entre iguals - Selecció d'un grup d'alumnes ajudants o acompanyants.	Tutor/a	Alumnat acompanyant	Amb la màxima celeritat possible	-Guió per a l'entrevista amb l'alumnat acompanyant -Mesures d'acompanyament
- Comunicar a la família el mapa de protecció-	Tutor/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
FASE 3: DETECCIÓ DE NECESSITATS EDUCATIVES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Detecció de necessitats de l'alumnat implicat i elaboració d'un pla de treball.	Equip d'orientació EAP	Alumnat assetjat/da	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Comunicació del pla de treball a l'alumnat implicat i a les seves famílies.	Tutor/a	Alumnat assetjat Família	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball

- Desenvolupament del pla de treball amb l'alumnat implicat en sessions individuals.	Professional assignat/da	Alumnat assetjat/da	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Detecció de les necessitats del grup i elaboració d'un pla de treball.	Tutor/a del grup Equip d'orientació EAP	Grup classe	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Desenvolupament del pla de treball amb el grup.	Tutor/a del grup	Grup classe	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
FASE 4: COL·LABORACIÓ I COMPROMÍS DE LES FAMÍLIES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Donar a conèixer les actuacions i intervencions que ha implementat el centre educatiu i recollir les mesures aplicades per les famílies.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Orientacions per a l'entrevista amb les famílies.
- Planificar les reunions de seguiment amb les famílies.	Tutor/a	Família de l'alumnat implicat		Registre d'entrevistes
- Establir acords i compromisos entre centre, famílies i alumnat.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Relació d'acords i compromisos
FASE 5: RECONEIXEMENT, ACCEPTACIÓ I REPARACIÓ DEL D'ANY PER PART DE L'ALUMNAT QUE HA AGREDIT				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Reconeixement dels fets i acceptació de la responsabilitat.	Director/a Tutor/a	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Determinar i aplicar la sanció corresponent.	Director/a Comissió de convivència	Alumnat assetjador/a		

- Determinar les fórmules de reparació.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Llistat d'accions per reparar els danys materials I/o emocionals
FASE 6: PRÀCTIQUES REPARADORES I RESTAURATIVES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Endegar procés restauratiu amb l'alumnat implicat: cercles de diàleg, mediació, reunions restauratives, etc.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat implicat	Segons el desenvolupament del pla de treball	-Reunions restauratives -Cercles restauratius -Actes de reunió amb els acords de les parts
FASE 7: SEGUIMENT I TANCAMENT DEL CAS				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Reunions de seguiment amb l'alumnat implicat i les famílies.	Director/a Tutor/a	Alumnat implicat Famílies	Amb caràcter periòdic	Actes de reunió amb les actuacions realitzades i els acords presos
- Seguiment del clima de l'aula.	Tutor/a	Grup classe	Amb caràcter periòdic	Qüestionari de seguiment
- Tancament del cas.	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	Registre i arxiu
- Reactivació de les mesures preventives i treball individualitzat amb l'alumnat implicat (si escau).	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	

Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme

Missió

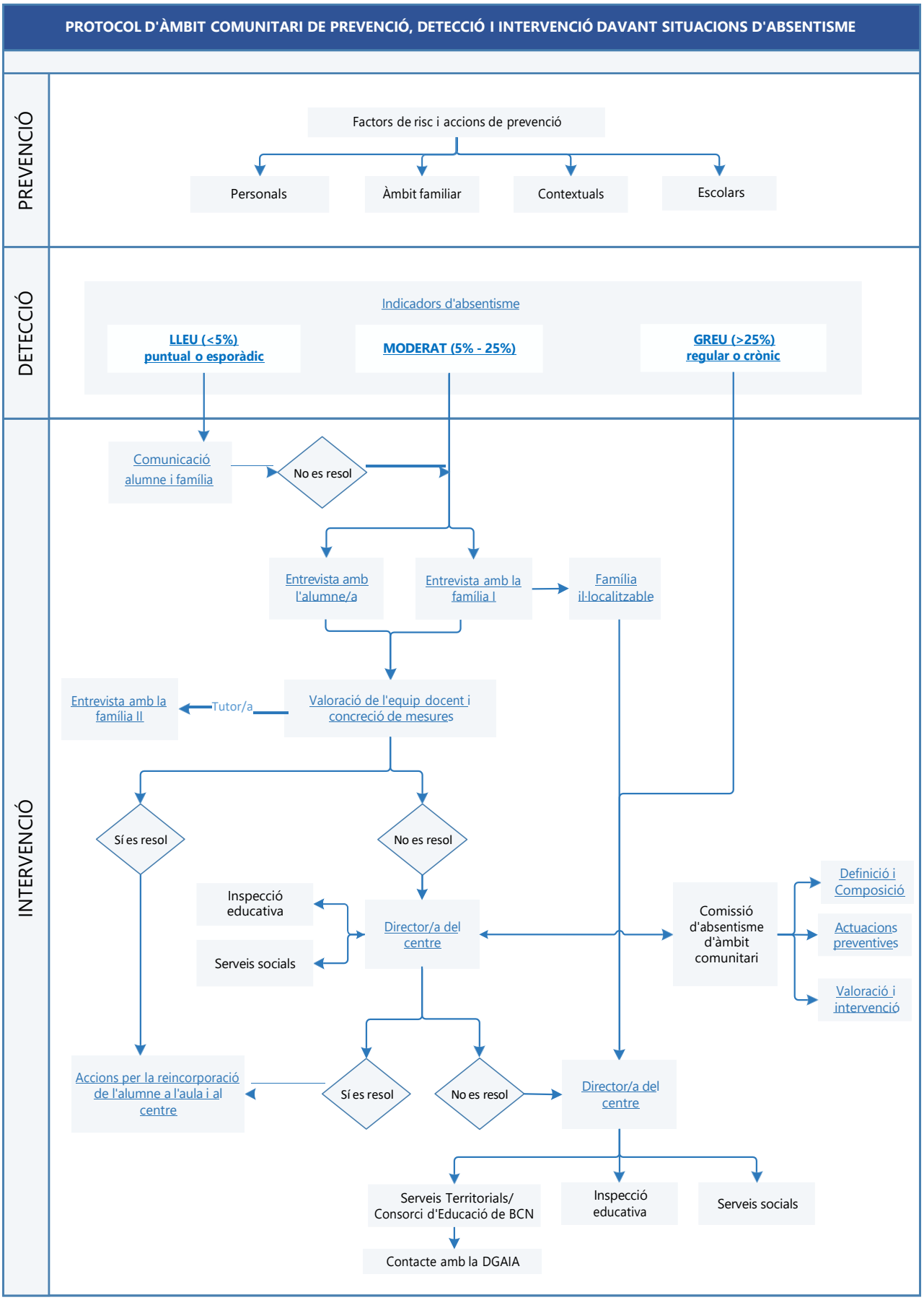
Evitar les conductes d'absentisme i d'abandó escolar en l'alumnat.

Objectiu general

Dotar a les escoles maristes de Catalunya d'una eina per prevenir, detectar i intervenir enfront situacions d'absentisme i d'abandó escolar.

Objectius específics

1. Sensibilitzar el professorat i el personal del centre, l'alumnat, les seves famílies i la resta de la comunitat educativa sobre el dret constitucional a l'educació dels alumnes.
2. Fomentar la implementació de mesures per prevenir l'absentisme i l'abandó escolar en els centres educatius i el seu entorn.
3. Facilitar la detecció de conductes d'absentisme.
4. Promoure les intervencions educatives per tal d'aturar i revertir els processos d'absentisme. •
5. Establir un circuit de coordinació i treball en xarxa entre els diferents membres de la comunitat escolar i educativa implicats en els processos d'absentisme i abandonament escolar.



Il·lustració 9: *Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme*

ABSENTISME.

NIVELL PREVENTIU				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Registre i seguiment de l'assistència.	Professorat	Famílies		
- Comunicar a les famílies de forma immediata (via telemàtica, sms, e-mail, etc.) qualsevol falta d'assistència no justificada prèviament.	Professorat	Famílies		

NIVELL DETECCIÓ I VALORACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Sessions d'acompanyament o tutories individualitzades.	Tutors o tutores	Alumnat		
- Analitzar els factors de risc personals, familiars, contextuals i escolars, i valorar les mesures més adequades per tractar la situación.	Tutors o tutores i EO	Professorat		

NIVELL NOTIFICACIÓ O DERIVACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Entrevistes amb l'alumne/a i la seva familia.	Tutor o tutora i EO	Família		
- Elaborar comunicat del tutor/a per a les famílies.	Tutor o tutora i EO	Família		

NIVELL D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Elaborar un protocol de seguiment individual.	Tutor o tutora i EO	Alumnat		
- Elaborar pla de suport individualitzat que afavoreixi l'aprenentatge, la participació i la permanència de l'alumne al centre.	Tutor o tutora i EO	Alumnat		
-Reunions de seguiment amb els agents implicats	Tutor o tutora i EO	Famílies		

Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació

Justificació

Els centres educatius són espais de socialització en els quals es produeixen conductes discriminatòries. Alhora, són el marc idoni on implementar estratègies de prevenció de conductes de discriminació que facilitin un clima de convivència que propiciï l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat tan a l'aula com a la resta d'espais comuns.

Les conductes discriminatòries són totes aquelles manifestacions que van del fanatisme intransigent a la banalització de la violència, passant pel descrèdit, els rumors, el menyspreu, l'hostilitat o la humiliació de persones o col·lectius i realitats susceptibles de patir discriminació per motius diversos –aspecte físic, orientació sexual, color de pell, cultura, religió, etc. El denominador comú de les conductes discriminatòries és l'heterofòbia o el rebuig i exclusió d'allò que es diferent, producte d'un marc mental fonamentat en el prejudici i la generalització defectuosa i inflexible d'estereotips.

En aquest protocol també es fa incidència en el discurs que discrimina (el que s'anomena el *hate speech*, o **discurs d'odi**), expressió que cobreix totes les manifestacions que difonen, inciten, promouen o justifiquen l'odi o la intolerància. L'existència d'aquest protocol permet dotar els centres i el professorat d'una eina efectiva de prevenció, detecció i intervenció davant els discursos i conductes discriminatòries, establint un marc comú d'actuació i afavorint la coordinació dels diferents agents implicats mitjançant un circuit d'actuació sistematitzat.

Missió

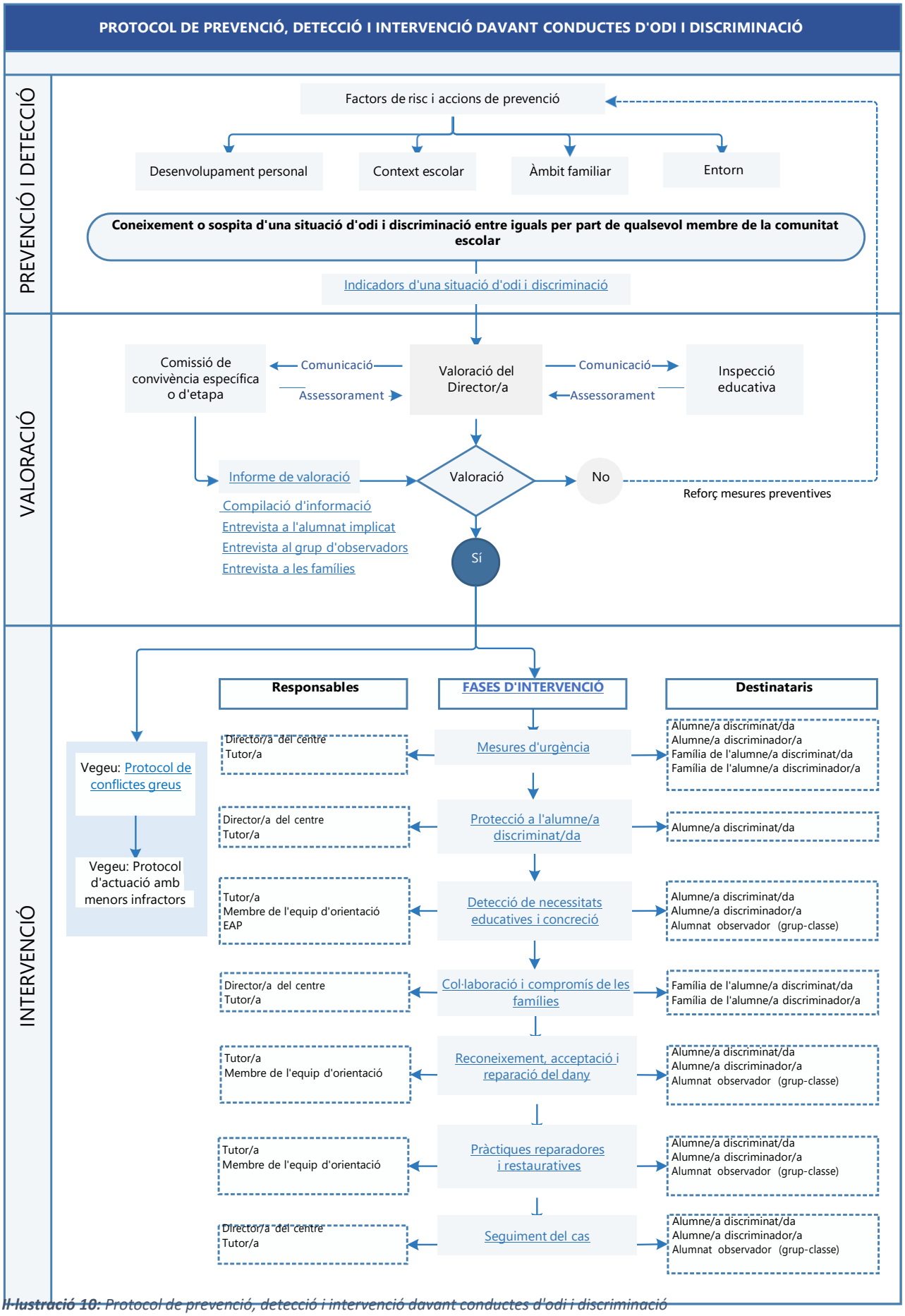
Evitar les conductes d'odi i discriminació entre l'alumnat.

Objectiu general

Dotar a les escoles maristes de Catalunya d'una eina per prevenir, detectar i intervenir davant les conductes d'odi i discriminació.

Objectius específics

1. Sensibilitzar i conscienciar el professorat i el personal del centre, l'alumnat i les seves famílies sobre l'existència de valors implícits amagats que es manifesten en discursos i conductes discriminatòries.
2. Fomentar la implementació de mesures preventives en els centres educatius.
3. Facilitar la detecció de conductes d'odi i discriminació que poden afectar el benestar de les persones i vulnerar els seus drets elementals.
4. Promoure les intervencions educatives davant conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat i les seves famílies.
5. Establir un circuit de coordinació entre els diferents membres de la comunitat escolar i educativa implicats en el protocol.



Il·lustració 10: *Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació*

SITUACIONS D'ODI O DISCRIMINACIÓ.

NIVELL PREVENTIU				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Activitats de tutoria sobre respecte a la diversitat i la inclusió.	Tutors o tutores	Alumnat		PAT

NIVELL DETECCIÓ I VALORACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Informar dels canals de comunicació i denúncia (e-mail, telèfon, bústia, persones referents, etc.) de qualsevol sospita de maltractament o incident greu en el centre educatiu.	Equip directiu	Comunitat educativa		
- Supervisió d'espais i temps de risc. Espais (passadissos, patis, lavabos i vestidors, etc.) i moments (canvis d'aula, esbarjo, entrades i sortides del centre).	Equip de tutors/es	Alumnat de totes les etapes		
- Sessions d'acompanyament o tutories individualitzades.		Alumnat de totes les etapes		

NIVELL NOTIFICACIÓ O DERIVACIÓ				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Entrevista amb l'alumnat i les famílies implicades.	Caps d'estudis	Alumnat i famílies implicades		

NIVELL D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA				
FASE 1: MESURES D'URGÈNCIA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Assegurar el distanciament de l'alumnat implicat (mesures de separació o d'allunyament). - Canvi temporal de grup de l'alumne/a agressor/a.	Director/a	Alumnat implicat	De forma immediata	

- Suspensió provisional d'assistència a classe (incoació d'un expedient disciplinari).	Director/a		Amb caràcter d'urgència	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Assignar persona de referència (tutor/a o personal docent) i comunicar-ho a la família.	Director/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb caràcter d'urgència	
- Confeccionar el mapa de seguretat i reforç de les mesures de vigilància en espais d'ús comú i durant les entrades i sortides al centre i el pati.	Director/a	Alumnat implicat	Amb caràcter d'urgència	Mapa de seguretat
FASE 2: PROTECCIÓ A L'ALUMNAT QUE HA ESTAT VÍCTIMA				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Diagnosi de necessitats de protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de seguretat
- Dissenyar i implementar un mapa de seguretat i protecció - Assignació de persones referents pel que fa a l'acompanyament, el suport i la protecció.	Director/a Tutor/a Equip d'orientació	Alumnat assetjat/da	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
- Definir els suport i les mesures d'acompanyament entre iguals - Selecció d'un grup d'alumnes ajudants o acompanyants.	Tutor/a	Alumnat acompanyant	Amb la màxima celeritat possible	-Guió per a l'entrevista amb l'alumnat acompanyant -Mesures d'acompanyament
- Comunicar a la família el mapa de protecció-	Tutor/a	Alumnat assetjat/da Família	Amb la màxima celeritat possible	Mapa de protecció
FASE 3: DETECCIÓ DE NECESSITATS EDUCATIVES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Detecció de necessitats de l'alumnat implicat i elaboració d'un pla de treball.	Equip d'orientació EAP	Alumnat assetjat/da	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Comunicació del pla de treball a l'alumnat implicat i a les seves famílies.	Tutor/a	Alumnat assetjat Família	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball

- Desenvolupament del pla de treball amb l'alumnat implicat en sessions individuals.	Professional assignat/da	Alumnat assetjat/da	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Detecció de les necessitats del grup i elaboració d'un pla de treball.	Tutor/a del grup Equip d'orientació EAP	Grup classe	Al més aviat possible (durant la primera setmana d'intervenció educativa)	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
- Desenvolupament del pla de treball amb el grup.	Tutor/a del grup	Grup classe	Durant el temps establert en el pla de treball	-Orientacions i propostes d'actuació -Pla de treball
FASE 4: COL·LABORACIÓ I COMPROMÍS DE LES FAMÍLIES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Donar a conèixer les actuacions i intervencions que ha implementat el centre educatiu i recollir les mesures aplicades per les famílies.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Orientacions per a l'entrevista amb les famílies.
- Planificar les reunions de seguiment amb les famílies.	Tutor/a	Família de l'alumnat implicat		Registre d'entrevistes
- Establir acords i compromisos entre centre, famílies i alumnat.	Director/a Tutor/a	Família de l'alumnat implicat	Com a màxim, una setmana des de l'inici de la intervenció educativa	Relació d'acords i compromisos
FASE 5: RECONEIXEMENT, ACCEPTACIÓ I REPARACIÓ DEL D'ANY PER PART DE L'ALUMNAT QUE HA AGREDIT				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
- Reconeixement dels fets i acceptació de la responsabilitat.	Director/a Tutor/a	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Informe de reconeixement dels fets i acceptació de la sanció
- Determinar i aplicar la sanció corresponent.	Director/a Comissió de convivència	Alumnat assetjador/a		

- Determinar les fórmules de reparació.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat assetjador/a	Segons el desenvolupament del pla de treball	Llistat d'accions per reparar els danys materials I/o emocionals
FASE 6: PRÀCTIQUES REPARADORES I RESTAURATIVES				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Endegar procés restauratiu amb l'alumnat implicat: cercles de diàleg, mediació, reunions restauratives, etc.	Tutor/a Professional assignat	Alumnat implicat	Segons el desenvolupament del pla de treball	-Reunions restauratives -Cercles restauratius -Actes de reunió amb els acords de les parts
FASE 7: SEGUIMENT I TANCAMENT DEL CAS				
Actuacions	**Responsables**	**Destinataris**	**Temporització**	**Eines**
-Reunions de seguiment amb l'alumnat implicat i les famílies.	Director/a Tutor/a	Alumnat implicat Famílies	Amb caràcter periòdic	Actes de reunió amb les actuacions realitzades i els acords presos
- Seguiment del clima de l'aula.	Tutor/a	Grup classe	Amb caràcter periòdic	Qüestionari de seguiment
- Tancament del cas.	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	Registre i arxiu
- Reactivació de les mesures preventives i treball individualitzat amb l'alumnat implicat (si escau).	Director/a	Alumnat implicat	Quan així es consideri	